



2020학년도 3월 학부 신·편입학 및 대학원 입학

외국인특별전형 모집요강



Contents

1. 입학절차	1
2. 전형일정	2
3. 모집단위	4
4. 모집인원	6
5. 지원자격	7
6. 제출서류	8
7. 전형료	14
8. 전형방법	14
9. 등록금 안내	15
10. 장학제도 안내	16
11. 생활관 안내	17
12. 관련 부서 및 연락처 안내	18

| 부 록 |

- 제출서류 체크리스트 (양식 1-1 ~ 1-4)
- 입학원서 (양식 2)
- 자기소개서 및 수학계획서 (양식 3)
- 추천서 (양식 4)
- 재정보증서 (양식 5)
- 학력조회동의서 (양식 6)

*외국인특별전형은 한국어 모집요강을 기준으로 하며 지원자 편의를 위해 영어·중국어 번역본을 제공합니다.

1. 입학절차



2. 전형일정

가. 학부과정 신·편입

구분	1차	2차	비고
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> • 한국 거주 외국인 • 외국 거주 외국인 	<ul style="list-style-type: none"> • 한국 거주 외국인 	
온라인접수	2019.10.1.(화) ~ 10.25.(금)	2020.1.2.(목) ~ 1.8.(수)	- 온라인 지원 http://www.studyinkorea.go.kr - 지원서 양식 다운로드 http://admission.seoultech.ac.kr http://www.studyinkorea.go.kr
전형료납부	2019.10.1.(화) ~ 10.25.(금)	2020.1.2.(목) ~ 1.8.(수)	- 은행 창구 및 인터넷 banking (P.15 참조, 반드시 본인의 성명 또는 지원 번호로 납부)
지원서류 원본제출	2019.10.1.(화) ~ 10.25.(금)	2020.1.2.(목) ~ 1.8.(수)	<방문 제출> 제출시간 : 평일 9:00 ~ 18:00 제출장소 : 국제교육본부 115호(38번 건물) <우편 제출> (우편번호 01811) 대한민국 서울특별시 노원구 공릉로 232 서울과학기술대학교 38번 건물 국제교육본부 외국인특별전형 담당자
면접일정	12월 초	1월 중순	이메일로 면접 시간 및 장소 알림
합격자발표	12월 말	1월 말	개별 통보 (이메일)
등록금납부	2020. 1월 중순	2월 초	학교 지정 은행 (이메일) ※ 미등록자는 등록의사가 없는 것으로 간주하며, 불합격 처리하고 별도로 통보하지 않음
입학허가서 발급	등록금 납부 후		우편발송 또는 방문수취
X-ray 결과서 제출	기숙사 입주 시		기숙사 신청자만 제출 (P.17 참조)
개강	2020.3.2.(월)		

- ※ **원서에 기록한 연락처(이메일)로 서류 제출, 면접 및 합격여부 등을 통보**하니 작성 시 주의 요망
- ※ 이메일을 확인하지 않아 발생하는 문제(결시 등)의 책임은 지원자에게 있으며, 어떠한 경우에도 재면접은 불가능함
- ※ **마감일까지 온라인 접수, 원본 서류 제출, 전형료 입금한 경우에만 인정**
- ※ **2차 모집은 개강일 전 체류자격 변경을 위해 한국에 거주하고 체류기간 만료일이 2020. 2. 14. 이후인 외국인만 지원할 수 있으며, 반드시 대면면접에 참여해야 함**
- ※ 상기 기간 내에 원서 및 필요 서류를 모두 제출하지 못할 경우 서류 미비로 불합격 처리됨
- ※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있음

나. 석사 / 박사 / 석·박사통합 과정 신입

구분	일정	비고
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> • 한국 거주 외국인 • 외국 거주 외국인 	
온라인접수	2019.10.1.(화) ~10.25.(금)	<ul style="list-style-type: none"> - 온라인 지원 http://www.studyinkorea.go.kr - 지원서 양식 다운로드 http://admission.seoultech.ac.kr http://www.studyinkorea.go.kr
전형료납부	2019.10.1.(화) ~10.25.(금)	- 은행 창구 및 인터넷 뱅킹 (P.15 참조, 반드시 본인의 성명 또는 지원 번호로 납부)
지원서류 원본제출	2019.10.1.(화) ~10.25.(금)	<p style="text-align: center;">〈방문 제출〉</p> 제출시간 : 평일 09:00 ~ 16:00 제출장소 : 국제교육본부 115호(38번 건물)
		<p style="text-align: center;">〈우편 제출〉</p> (우편번호 01811) 대한민국 서울특별시 노원구 공릉로 232 서울과학기술대학교 38번 건물 국제교육본부 외국인특별전형 담당자
면접일정	12월 초	이메일로 면접 시간 및 장소 알림
합격자발표	12월 말	개별 통보 (이메일)
등록금납부	2020. 1월 중순	학교 지정 은행 (이메일) ※ 미등록자는 등록의사가 없는 것으로 간주하며, 불합격 처리하고 별도로 통보하지 않음
입학허가서 발급	등록금 납부 후	우편발송 또는 방문수취
X-ray 결과서 제출	기숙사 입주 시	기숙사 신청자만 제출 (P.17 참조)
개 강	2020.3.2.(월)	

- ※ 원서에 기록한 연락처(이메일 및 전화번호)로 서류 제출, 면접 및 합격여부 등을 통보하니 작성 시 주의 요망
- ※ 이메일을 확인하지 않아 발생하는 문제(결시 등)의 책임은 지원자에게 있으며, 어떠한 경우에도 재면접은 불가능함
- ※ 마감일까지 온라인 접수, 원본 서류 제출, 전형료 입금한 경우에만 인정
- ※ 상기 기간 내에 원서 및 필요 서류를 모두 제출하지 못할 경우 서류 미비로 불합격 처리됨
- ※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있음

3. 모집단위

가. 학부과정 신·편입 모집단위

(전화 : +82-2-970-내선번호)

대학명	학부 및 학과명	내선번호	신입	편입	비고	
공과대학	★기계시스템디자인공학과	6351, 6385	○	○		
	★기계·자동차공학과	6334, 6303	○	○		
	안전공학과	6372, 6382	○	○		
	신소재공학과	6613, 6637	○	○		
	★건설시스템공학과	6501, 6585	○	○		
	건축학부	★건축공학전공 ◆건축학전공	6551 6562, 6563	○ ○	○ ○	5년제
정보통신대학	★전기정보공학과	6402, 6471	○	○		
	★전자IT미디어공학과	6452, 6480	○	○		
	★컴퓨터공학과	6707, 6721	○	○		
에너지바이오대학	★화공생명공학과	6601, 6680	○	○		
	★환경공학과	환경공학전공 환경정책전공	6623, 6683	○	○	
		식품공학과				
	정밀화학과	6682, 6689	○	○		
	안경광학과	6225, 6226	○	○		
	스포츠과학과	6367, 6368	○	○		
	조형대학	디자인학과 산업디자인전공	6667	○	○	
		디자인학과 시각디자인전공	6650	○	○	
도예학과		6618	○	○		
금속공예디자인학과		6664, 6675	○	○		
조형예술학과		6635, 6640	○	○		
인문사회대학	행정학과 행정학 전공	6489, 6490	○	○		
	영어영문학과	6377, 6378	○	○		
	문예창작학과	6291, 6292	○	○	토픽6급 필수	
기술경영융합대학	글로벌융합 산업공학과	산업정보시스템전공	6465, 6482	○	○	
		ITM(IT Management) 전공	7279	×	×	공인영어성적 필수 및 토픽3급 필수
	MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering) 학과		6932, 7277	×	×	공인영어성적 필수 (영어트랙 교육과정)
	경영학과	경영학전공	6477, 6488	×	○	
		경영학전공(AMS과정)	6477, 6488	○	×	1~2학년
	글로벌테크노경영전공	7284	○	×	공인영어성적 필수 및 토픽3급 필수	

- ※ ★표시된 전공은 공학교육인증(ABEEK)* 교육과정을 이수할 수 있음
- * 공학교육인증(ABEEK) : 한국공학교육인증원(Accreditation Board for Engineering Education of Korea : ABEEK)의 평가를 통해 국제적으로 인정받는 공학교육을 실시하는 프로그램
- ※ ◆표시된 건축학부 건축학전공은 5년제이며, 건축학인증(KAAB)** 교육과정을 이수할 수 있음
- ** 건축학인증(KAAB) : 한국건축학교육인증원(KAAB)이 제시하는 인증규준을 준수하고 건축학교육 전문학위 인증을 취득하는 프로그램
- ※ MSDE학과는 영어트랙 교육과정으로 영어능력으로 입학하며 영어로만 전공 및 교양과목을 수강하여 졸업할 수 있는 교육과정임
- ※ MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)학과 및 ITM(IT Management) 전공은 3월 학기***에만 지원할 수 있음 *** 3월 학기 : 봄학기
- ※ 경영학전공(AMS과정: Asian Management Studies)은 외국인 학생으로만 구성되며, 한국어로 강의함
- ※ 학과소개 : <http://www.seoultech.ac.kr/univ/univ/intro/>

나. 석사 / 박사 / 석·박사통합 과정 신입 모집단위

구분	학과명	내선번호	석사	박사	석·박 통합	비고	
일반 대학원	기계설계로봇공학과	6351, 6385	○	○	○		
	기계공학과	6303	○	○	○		
	안전공학과	6372, 6382	○	○	○		
	기계디자인금형공학과	6306, 6386	○	○	○		
	데이터사이언스학과	6465	○	×	×	토픽3급 필수	
	신소재공학과	6613, 6637	○	×	×		
	자동차공학과	6334, 6335	○	○	○		
	건설시스템공학과	6501, 6585	○	○	○		
	건축과	건축공학	6551	○	○	○	
		건축학	6562, 6563	○	○	○	
	전기정보공학과	6471	○	○	○		
	전자공학과	6452, 6480	○	○	○		
	컴퓨터공학과	6707, 6721	○	○	○		
	미디어IT공학과	6425, 6427	○	×	×		
	★IT융합공학과(영어트랙)	6431	○	○	○	어학요건 면제	
	스마트생산융합시스템공학과	7277	○	×	×		
	화학공학과	6601, 6680	○	×	×		
	환경공학과	6623, 6683	○	×	×		
	식품공학과	6732, 6733	○	×	×		
	정밀화학과	6682, 6689	○	○	○		
	산업디자인학과	6667	○	×	×		
	시각디자인학과	6650	○	×	×		
	도예학과	6618	○	×	×		
	금속공예디자인학과	6664	○	×	×		
	조형예술과	6635	○	×	×		
	경영학과	6477, 6488	○	×	×	토픽3급 필수	
	TESOL학과	6377, 6378	○	×	×	토픽3급 필수	
	문예창작학과	6291, 6292	○	×	×	토픽6급 필수	
	안경광학과	6225, 6226	○	○	○		
	스포츠과학과	6367, 6368	○	×	×		
	〈협동과정〉 의공학-바이오소재 융합 협동 과정	의공학바이오소재 융합프로그램	6603	○	○	×	
		신소재공학 프로그램	6613, 6637	×	○	×	
		건축프로그램	6551, 6562	×	○	×	
		전기정보공학 프로그램	6538	×	○	×	
		융합협동 프로그램	6452	×	○	×	
		전자공학 프로그램	6480	×	○	×	
〈협동과정〉 나노바이오융합공학과 (참여학과: 식품공학과, 화학공학과, 스마트생산융합시스템공학과)	7277	×	○	×			
〈협동과정〉 인문경영학과 (참여학과 : 경영학과, TESOL학과)	6477, 6488	×	○	×	토픽3급 필수		

구분	학과명	내선번호	석사	박사	석·박 통합	비고
철도 전문대학원	철도차량시스템공학과	6877	○	○	○	
	철도전기신호공학과	6874	○	○	○	
	철도건설공학과	6584	○	○	○	
	철도경영정책학과	6875	○	○	○	토픽3급 필수
	철도안전공학과	6876	○	○	○	
IT정책 전문대학원	공공정책전공	6866	○	○	○	토픽3급 필수
	산업정보시스템전공	6448	○	○	○	토픽3급 필수
	방송통신정책전공	6869	○	○	○	토픽3급 필수
	디지털문화정책전공	6872	○	○	○	토픽3급 필수
에너지환경 대학원	신에너지공학과	6805	○	○	○	
	에너지환경공학과	6595	○	○	○	
	에너지시스템공학과	6320	○	○	○	
	에너지정책학과	6596	○	○	○	토픽3급 필수
나노IT디자인 융합대학원	나노IT융합공학전공	6594	○	○	○	
	IT디자인융합전공	6647	○	○	○	
	정보통신미디어공학전공	6425	○	○	○	
	디자인기술융합전공	6812	○	×	×	

※ ★표시된 IT융합공학과(영어트랙) : 전공과목을 영어로 진행함 (영어 및 한국어 어학성적 제출 면제)

※ 일반대학원 학과소개 : <http://www.seoultech.ac.kr/univ/com/intro/intro/>

※ 전문대학원 학과소개 : <http://www.seoultech.ac.kr/univ/expert/intro/>

4. 모집인원

- 수학능력(서류 및 면접심사)을 고려하여 정원 외로 선발

5. 지원자격 국적, 학력 및 어학 요건을 모두 충족해야함

전형유형	지원자격	전형방법
학부과정 신입학 (1학년)	<p>(국적요건) 부모가 모두 외국인인 외국인 * 고등학교 입학 전, 본인 및 부모 모두 외국 국적 취득 시 인정 * 복수국적자의 경우 고교 입학 전, 본인 및 부모 모두 한국 국적 상실 시 인정</p> <p>(학력요건) 국내·외의 고등학교 졸업(예정)자</p> <p>(어학요건) 아래 '가, 나' 중 하나를 충족하는 자 가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적 소지자 나. 서울과학기술대학교 한국어과정 4급 이상 수료자</p> <p>※ (예외)</p> <ol style="list-style-type: none"> 영어트랙(MSDE 학과) 지원자는 한국어 어학요건 면제함 단, TOFEL iBT 80, IELTS 6.0, TEPS 557 이상 또는 이에 상응하는 공인성적을 제출하여야 하나, 영어를 공용어로 사용하는 국가 출신자는 영어성적 제출도 면제할 수 있음 산업공학과 ITM 전공 및 경영학과 글로벌테크노경영전공 지원자는 TOPIK 3급 이상 및 TOFEL iBT 80, IELTS 6.0, TEPS 557 이상 또는 이에 상응하는 공인영어 성적을 제출하여야 함 문예창작학과는 TOPIK 6급 소지자만 지원 가능 	서류 및 면접
학부과정 편입학 (3학년)	<p>(국적요건) 부모가 모두 외국인인 외국인 ※ 원서접수 시작일 기준 만 3년 이전에 본인 및 부모 모두 외국 국적 취득 시 인정 ※ 복수국적자의 경우 원서접수 시작일 기준 만 3년 이전에 본인 및 부모 모두 외국 국적 취득 시 인정</p> <p>(학력요건) 아래 '가, 나' 중 하나를 충족하는 자 가. 국내·외 4년제 이상 정규 대학에서 2학년 이상 수료(예정)자 ※ 전적 학교 학위 취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상을 취득하여야 함 나. 국내·외 2년~3년제 전문대학 졸업(예정)자</p> <p>(어학요건) 아래 '가, 나' 중 하나를 충족하는 자 가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적 소지자 나. 서울과학기술대학교 한국어과정 4급 이상 수료자</p> <p>※ (예외) 문예창작학과는 TOPIK 6급 소지자만 지원 가능</p>	서류 및 면접
대학원 석·박사과정 신입학	<p>(국적요건) 부모가 모두 외국인인 외국인 ※ 원서접수 시작일 기준 본인 및 부모 모두 외국 국적 취득 시 인정 ※ 복수국적자의 경우 원서접수 시작일 기준 본인 및 부모 모두 한국 국적 상실 시 인정</p> <p>(학력요건) 학(석)사 학위 취득(예정)자</p> <p>(어학요건) 면제</p> <p>※ (예외)</p> <ol style="list-style-type: none"> 데이터사이언스학과, 경영학과, TESOL학과, 철도경영정책학과, 공공정책전공, 산업정보 시스템전공, 방송통신정책전공, 디지털문화정책전공, 에너지정책학과는 TOPIK 3급 이상 소지자 또는 서울과학기술대학교 한국어과정 4급 이상 수료자만 지원 가능 문예창작학과는 TOPIK 6급 소지자만 지원 가능 	서류 및 면접

※ (조건부 입학-서울과학기술대학교 한국어연수생만 가능) 어학요건을 충족하지 못한 지원자는 서울과학기술대학교 국제교육본부 한국어과정을 1년 이내에 이수하고 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상을 취득 또는 서울과학기술대학교 한국어과정 4급 이상 수료 조건으로 입학할 수 있으며, 한국어과정 수강료를 납부한 후 한국어과정 등록확인서를 함께 제출하여야 함

※ 한국 국적을 가진 복수 국적의 지원자는 외국인 자격을 인정하지 않음

※ 외국인특별전형의 취지를 감안하여 지원 자격 적격여부는 국제교육본부 입학심사위원회에서 결정할 수 있음

※ 부모의 이혼, 재혼 또는 사망 관련 사실이 있는 지원자는 출생/이혼/사망 증명서 등의 추가서류를 제출해야 함

※ 한부모가정의 경우 부 또는 모의 국적만 지원자격에 반영 (단, 증빙서류를 제출해야 함)

※ 2020학년도 3월 입학(1차)을 위한 어학 요건은 제66회 TOPIK(2019.10.20.) 및 서울과학기술대학교 한국어과정 가을학기 결과까지 인정함

6. 제출서류

가. 학부 신입학

번호	제출서류명	비고
1	학부신입 제출서류 체크리스트 (양식 1-1)	- (양식 1-1)에 제출서류를 체크하여 제출 (P.20 참조)
2	입학지원서 (양식 2)	- http://www.studyinkorea.go.kr 을 통해 <u>온라인 접수 후 인쇄하여 제출</u> (P.24 참조)
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	- 자기소개 및 수학계획서는 한국어 또는 영어로 작성
4	재정확인서 (양식 5)	- (양식 5)에 작성하여 제출 (P.30 참조)
5	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	- 2019. 10. 1.기준 3개월 이내 발급된 서류(1개월 이상 예치 필요) - (양식 5) 재정확인서의 보증인 성명과 일치해야 함 - 반드시 예금잔고증명서로 제출 (통장사본 불가)
6	학력 조희 동의서 (양식 6)	- (양식 6)에 최종학력 내역 작성하여 제출 (P.31 참조)
7	고등학교 졸업(예정)증명서	<중국 외 국적 지원자> - 영사인증 또는 아포스티유(한국어 또는 영어) - 국내 거주자는 주한 자국공관 인증
8	고등학교 성적증명서	<중국 국적 지원자> - 대한민국 대사관 영사 인증
9	한국어능력시험(TOPIK) 성적표 * 영어트랙: 영어능력시험 성적표(iBT 80 이상)	- TOPIK 3급 이상 성적표 또는 서울과기대 한국어과정 4급(중급) 이상 수료(예정)증명서
10	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	<외국인등록증 소지자만 제출>
11	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	- 부모 여권이 없는 경우, 부모의 국적을 증명할 수 있는 서류 제출 가능
12	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	<중국 외 국적 지원자> - 출생증명서 원본 및 한국어 또는 영어 번역공증본 제출 <중국 국적 지원자> - 친족관계증명서 번역공증본(한국어 또는 영어) - <u>본인 및 부모 호구부 사본 추가 제출 필수</u>
13	작품사진 또는 성과물	<조형대학 지원자만 제출>

※ 모든 지원서류는 한국어 또는 영어로 작성하여야 함

※ 서류 준비 전 P.12~P.14 확인 필요

나. 학부 편입학

번호	제출서류명	비고
1	학부편입 제출서류 체크리스트 (양식 1-2)	- (양식 1-2)에 제출서류를 체크하여 제출 (P.21 참조)
2	입학지원서 (양식 2)	- http://www.studyinkorea.go.kr 을 통해 온라인 접수 후 인쇄하여 제출 (P.24 참조)
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	- 자기소개 및 수학계획서는 한국어 또는 영어로 작성
4	재정확인서 (양식 5)	- (양식 5)에 작성하여 제출 (P.30 참조)
5	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	- 2019. 10. 1. 기준 3개월 이내 발급된 서류(1개월 이상 예치 필요) - (양식 5) 재정확인서의 보증인 성명과 일치해야 함 - 반드시 예금잔고증명서로 제출 (통장사본 불가)
6	학력 조회 동의서 (양식 6)	- (양식 6)에 최종학력 내역 작성하여 제출 (P.31 참조)
7	고등학교 졸업증명서	<중국 외 국적 지원자> - 영사인증 또는 아포스티유(한국어 또는 영어) - 국내 거주자는 주한 자국공관 인증
8	고등학교 성적증명서	<중국 국적 지원자> - 대한민국 대사관 영사 인증
9	전적대학 졸업(재학)증명서	<중국 외 국적 지원자> - 영사인증 또는 아포스티유(한국어 또는 영어) - 국내 거주자는 주한 자국공관 인증
10	전적대학 성적증명서	<중국 국적 지원자> - 4년제 대학 : 대한민국 대사관 영사 인증 - 2·3년제 대학 : 학신망 인증서(영문) 또는 대한민국 대사관 영사 인증
11	전적대학 졸업학점 자료(4년제 대학)	- 전적대학의 졸업이수학점이 명시되어 있는 자료 제출(한국어 또는 영어) - 홈페이지 상의 내용 또는 전적대학의 확인서 제출
12	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	- TOPIK 3급 이상 성적표 또는 서울과기대 한국어과정 4급(중급) 이상 수료(예정)증명서
13	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	<외국인등록증 소지자만 제출>
14	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	- 부모 여권이 없는 경우, 부모의 국적을 증명할 수 있는 서류 제출 가능
15	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	<중국 외 국적 지원자> - 출생증명서 원본 및 한국어 또는 영어 번역공증본 제출 <중국 국적 지원자> - 친족관계증명서 번역공증본(한국어 또는 영어) - 본인 및 부모 호구부 사본 추가 제출 필수
16	작품사진 또는 성과물	<조형대학 지원자만 제출>

※ 모든 지원서류는 **한국어 또는 영어로 작성**하여야 함

※ 서류 준비 전 P.12~P.14 확인 필요

다. 대학원 석사(석·박 통합) 과정

번호	제출서류명	비고
1	석사(석·박 통합) 제출서류 체크리스트 (양식 1-3)	- (양식 1-3)에 제출서류를 체크하여 제출 (P.22 참조)
2	입학지원서 (양식 2)	- http://www.studyinkorea.go.kr 을 통해 온라인 접수 후 인쇄하여 제출 (P.24 참조)
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	- 자기소개 및 수학계획서는 한국어 또는 영어로 작성
4	추천서 (양식 4)	- (양식 4)에 출신대학 교수 1인이 작성 (P.29 참조) - 별도의 봉투에 넣고 추천인이 봉투에 서명 및 밀봉하여 지원자에게 전달 - 봉인되지 않은 추천서는 효력 없음
5	재정확인서 (양식 5)	- (양식5)에 작성하여 제출 (P.30 참조)
6	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	- 2019. 10. 1.기준 3개월 이내 발급된 서류(1개월 이상 예치 필요) - (양식 5) 재정확인서의 보증인 성명과 일치해야 함 - 반드시 예금잔고증명서로 제출 (통장사본 불가)
7	학력 조회 동의서 (양식 6)	- (양식 6)에 최종학력 내역 작성하여 제출
8	학사과정 졸업(예정)증명서	- 해외대학 2년 재학 후 한국대학으로 편입하여 졸업(예정)한 경우, 해당 해외대학 성적증명서 영사인증 추가 제출 필요 〈중국 외 국적 지원자〉 - 영사인증 또는 아포스티유(한국어 또는 영어) - 국내 거주자는 주한 자국공관 인증
9	학사과정 성적증명서	〈중국 국적 지원자〉 - 졸업 : 학사과정 학위망 인증서(중문) 및 대한민국 대사관 영사 인증 - 성적 : 대한민국 대사관 영사 인증
10	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	- TOPIK 3급 이상 성적표 또는 서울과기대 한국어과정 4급(중급) 이상 수료(예정)증명서
11	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	〈외국인등록증 소지자만 제출〉
12	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	- 부모 여권이 없는 경우, 부모의 국적을 증명할 수 있는 서류 제출 가능
13	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	〈중국 외 국적 지원자〉 - 출생증명서 원본 및 한국어 또는 영어 번역공증본 제출 〈중국 국적 지원자〉 - 친족관계증명서 번역공증본(한국어 또는 영어) - 본인 및 부모 호구부 사본 추가 제출 필수
14	작품사진 또는 성과물	〈조형대학 지원자만 제출〉

※ 모든 지원서류는 한국어 또는 영어로 작성하여야 함

※ 서류 준비 전 P.12~P.14 확인 필요

라. 대학원 박사 과정

번호	제출서류명	비고
1	박사 제출서류 체크리스트 (양식 1-4)	- (양식 1-4)에 제출서류를 체크하여 제출 (P.23 참조)
2	입학지원서 (양식 2)	- http://www.studyinkorea.go.kr 을 통해 온라인 접수 후 인쇄하여 제출 (P.24 참조)
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	- 자기소개 및 수학계획서는 한국어 또는 영어로 작성
4	추천서 (양식 4)	- (양식 4)에 출신대학 교수 1인이 작성 (P.29 참조) - 별도의 봉투에 넣고 추천인이 봉투에 서명 및 밀봉하여 지원자에게 전달 - 봉인되지 않은 추천서는 효력 없음
5	재정확인서 (양식 5)	- (양식5)에 작성하여 제출 (P.30 참조)
6	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	- 2019. 10. 1.기준 3개월 이내 발급된 서류(1개월 이상 예치 필요) - (양식 5)재정확인서의 보증인 성명과 일치해야 함 - 반드시 예금잔고증명서로 제출 (통장사본 불가)
7	학력 조회 동의서 (양식 6)	- (양식6)에 최종학력 내역 작성하여 제출
8	석사과정 졸업(예정)증명서	<중국 외 국적 지원자> - 영사인증 또는 아포스티유(한국어 또는 영어) - 국내 거주자는 주한 자국공관 인증
9	석사과정 성적증명서	<중국 국적 지원자> - 졸업 : 석사과정 학위망 인증서(중문) 및 대한민국 대사관 영사 인증 - 성적 : 대한민국 대사관 영사 인증
10	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	- TOPIK 3급 이상 성적표 또는 서울과기대 한국어과정 4급(중급) 이상 수료(예정)증명서
11	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	<외국인등록증 소지자만 제출>
12	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	- 부모 여권이 없는 경우, 부모의 국적을 증명할 수 있는 서류 제출 가능
13	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	<중국 외 국적 지원자> - 출생증명서 원본 및 한국어 또는 영어 번역공증본 제출 <중국 국적 지원자> - 친족관계증명서 번역공증본(한국어 또는 영어) - 본인 및 부모 호구부 사본 추가 제출 필수
14	작품사진 또는 성과물	<조형대학 지원자만 제출>

※ 모든 지원서류는 한국어 또는 영어로 작성하여야 함

※ 서류 준비 전 P.12~P.14 확인 필요

마. 서류제출 시 유의사항

- 1) 모든 지원서류는 한국어 또는 영어로 작성하여야 함
 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 한국어 또는 영어 번역 공증본을 첨부하여야 함
 ※공증본을 제출할 경우에는 원본을 앞에, 공증본을 뒤에 정렬
- 2) 모든 지원서류는 원본을 제출하여야 함
 ※사본을 제출할 경우, 원본을 함께 제시하여 원본 대조를 할 수 있도록 하거나, 발급기관 등의 원본대조 확인 (원본대조필)을 받아 제출하여야 함
- 3) 서류 제출 시 제출서류 체크리스트 순서대로 봉투에 넣어서 제출
- 4) 외국 학교의 성적증명서·졸업증명서·재학사실증명서 등을 제출할 때에는 외국 소재 대한민국 대사관 "영사확인" 또는 주한 자국공관에서 발행하는 "재외교육기관 확인서"를 제출해야 함
 ※ 아포스티유 협약 가입국의 문서인 경우 "아포스티유 확인서"를 제출할 수 있음
- 5) 졸업(수료)예정자가 합격한 경우, 입학 후 15일 내에 최종 졸업(수료)증명서를 제출해야 함
 ※ 미제출시 입학이 취소됨
- 6) 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려운 경우, 필요 서류를 추가로 요구하여 확인할 수 있음
- 7) 지원 시 제출한 서류 및 기록물 일체는 반환하지 않으며 불합격 후 다음 학기 재지원시 다시 서류를 준비 해야 함
- 8) 심사내용 및 입학성적은 공개하지 않음
- 9) 제출서류의 위조·변조, 지원자격 미달, 대리시험 등 부정한 방법으로 합격한 경우 입학 및 합격을 취소함
- 10) 각종 시험성적, 수상경력 입증서류 등 제출 시 서류평가에서 고려됨
 ※ 영어 또는 한국어 번역 공증본 제출 필수
- 11) 사전에 학과 정보를 숙지한 후 지원해야 하며 지원학과 및 학위과정은 변경할 수 없음
- 12) 대학입학전형기본사항(한국대학교육협의회)에 따라 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않음

<기타 유의사항>

- 1) 기숙사 신청자는 기숙사 입주 시 X-ray 결과서(결핵검진)를 제출해야 함
- 2) 외국인 유학생 보험
 - 입학생은 입국 후 반드시 외국인 유학생 보험에 가입해야 함
 - 단체보험에 가입하려는 경우에는 국제교육본부에 요청 가능
 - 기타 외국인 유학생 보험이 이미 있는 경우에는 합격 후 보험증서를 제출해야 함

바. 학위(학력) 입증서류 발급 안내 (중국 국적 외 지원자)

■ 아포스티유(Apostille)

- 아포스티유 협약 : 외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약
- 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력 부여
- 아포스티유 가입국 현황

2017.09.21.기준

지역	계	가입국
아시아	7	대한민국, 몽골, 브루나이, 인도, 일본, 중국일부(마카오, 홍콩), 타지키스탄
중동	4	모로코, 바레인, 오만, 이스라엘
유럽	46	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 보스니아헤르체코비나, 벨기에, 벨라루스, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 키르기즈스탄, 키프로스, 터키, 코소보, 크로아티아, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
아메리카	31	과테말라, 그라나다, 나카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 두라스, 멕시코, 미국, 바바도스, 바하마, 벨리즈, 베네수엘라, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 안티과바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 우루과이, 온두라스, 칠레, 트리니다드 토바고, 코스타리카, 콜롬비아, 파라과이, 파나마, 페루,
아프리카	11	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 메프린시페, 보츠와나, 브룬디, 상투스와 질랜드, 세이셸, 카보베르데
오세아니아	11	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 세이셸제도, 쿡제도, 통가, 피지, 호주

※ 헤이그국제사법회의 (Hague Conference on Private International Law) 홈페이지 (www.hcch.net)에서 최신자료 조회 가능

• 아포스티유 발급절차



• 참고사항(예시)

- 중국인이 미국에서 학위를 취득한 경우 : Apostille 확인, 미국 주재 한국대사관 영사확인 또는 한국주재 미국대사관의 영사확인 후 제출
- 미국인이 중국에서 학위(학력)를 취득한 경우 : 중국교육부 운영 학력·학위인증센터에서 인증보고서 발행 후 제출 (p.14 참조)

사. 학위(학력) 입증서류 발급 안내 (중국 국적 지원자)

■ 학위망 (学位网)

- 대상자 : 석·박사 지원자 중 중국 대학 졸업(예정)자
- 인증기관명 : 중국 학위 및 연구생 교육발전센터 (教育部学位与研究生教育发展中心)
- 신청방법 : 교육부 학위인증센터 (<http://www.cdgd.edu.cn>)에 신청
 - ※ 한국 내의 공식 업무대리기관인 서울공자아카데미(사단법인 한중문화협력연구원, <http://www.cis.or.kr>)를 통해 신청 가능 (문의 : 02-554-2688)

■ 학신망 (学信网)

- 대상자 : 학부 편입학 지원자 중 중국 2·3년제 대학 졸업(예정)자
- 인증기관명 : 중국고등교육학생정보망 (中国高等教育学生信息网)
- 신청방법 : 교육부 학력인증센터 (<http://www.chsi.com.cn>)에 신청

7. 전형료

- 전형료 : 100,000원(US \$ 100)
- 은행명 : 농협(NH bank)
- 계좌번호 : 301-0079-6618-71
- 수취인 : 서울과학기술대학교
- Swift Code : NACFKRSE
- 예금자 : 지원자 성명 (반드시 지원자와 납부자 성명이 일치해야 함)
 - ※ 지원자와 전형료 납부자 성명이 다를 경우 국제교육본부 담당자에게 송금 영수증을 직접 제출 또는 이메일 발송해야 함
 - ※ 입학지원서 접수 후 전형료 납부한 경우 수험번호 부여
 - ※ 송금 수수료는 본인 부담이므로, 반드시 수수료를 포함한 금액을 입금해야 함
 - ※ 접수 마감일 이후 개인 사정으로 입학 포기 시 전형료는 환불하지 않음

8. 전형방법

전형	평가방법
서류평가	자기소개서, 수학계획서, 추천서, 성적증명서, 성과물, 논문실적(박사과정), 기타서류(학업성취도, 학업관련 활동사항, 어학능력 및 실기능력 등) 평가
면접고사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내거주자 : 대면 면접 ○ 국외거주자 : 전화 또는 화상전화 ※ 학부과정 2차 지원자는 반드시 대면면접에 참여해야 함

9. 등록금 안내 (2019학년도 기준)

가. 학부

대학 또는 학과(학부)		등록금	
인문사회대학		2,362,940	
공과대학, 에너지바이오대학, 정보통신대학		2,770,210	
조형대학		2,872,710 【등록금 2,815,710, 공간사용료 57,000】	
공과대학 건축학부 건축학전공		2,815,710	
기술경영 융합대학	경영학과	경영학전공 (편입)	2,362,940
		경영학전공 (신입)	3,362,940 【등록금 2,362,940, 프로그램비(4개 학기) 1,000,000】
		글로벌테크노경영전공	5,562,940 【등록금 2,362,940, 프로그램비(1개 학기) 3,200,000】 프로그램비: 하계 미국 단기연수 비용
	산업공학과	산업정보시스템전공	2,770,210
		ITM(IT Management)전공	5,100,210 【등록금 2,770,210, 프로그램비(8개 학기) 2,330,000】
		MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)학과	5,100,210 【등록금 2,770,210, 프로그램비(8개 학기) 2,330,000】

※ 입학금 면제 ※ 프로그램비 및 조형대학 공간사용료는 장학금 대상에서 제외됨

나. 대학원

(단위 : 원)

대학원명	계열구분	등록금		
일반대학원	석사 · 주간	공학계열	3,540,000	
		인문사회계열	3,280,000	
		예능계열	3,500,000	
철도전문대학원	석사 · 주간	공학계열	3,987,000	
		석사 · 주간	공학계열	3,579,000
			공학계열	3,639,000
IT정책전문대학원	석사 · 주간	인문사회계열	3,359,000	
	박사 · 주간	인문사회계열	3,419,000	
에너지환경대학원	석사 · 주간	공학계열	3,579,000	
	박사 · 주간	공학계열	3,639,000	
나노IT디자인융합대학원	석사 · 주간	공학계열	3,579,000	
	박사 · 주간	공학계열	3,639,000	

※ 등록금은 대학, 대학원, 학과별로 금액 차이가 있을 수 있음

※ 입학금(22,000원) 별도

10. 장학제도 안내

가. 입학 시 (첫 학기만 적용)

구분	선정 기준	지급 내역
학부	· TOPIK 4급 또는 TOEFL iBT 기준 80이상 ¹⁾ + 서류 및 면접 심사 B	등록금 50%
	· TOPIK 5급 또는 TOEFL iBT 기준 90이상 ²⁾ + 서류 및 면접 심사 B	등록금 전액
	· TOPIK 6급 또는 TOEFL iBT 기준 100이상 ³⁾ + 서류 및 면접 심사 A	등록금 전액, 기숙사비 전액
대학원	· 입학성적우수자(어학능력, 학부성적, 수학계획서 등 종합 심사)	등록금 50%~100% 범위에서 지원 ※ 학과 기준: 평균 등록금 75% 감면 ※ IT융합공학과: 평균 등록금 85% 감면

- ※ 서류 및 면접심사 : 어학능력, 전적학교 성적, 수학계획 등을 활용하여 A(우수), B(보통), C(미흡)으로 구분
- ※ 영어성적의 경우 영어트랙 MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering) 및 ITM(IT Management) 전공자에 한함
- ※ 프로그램비 및 조형대학 공간사용료는 장학금에서 제외됨
- ※ 장학생 선정기준 및 지급내역은 변경될 수 있음

나. 재학중

구분	선정 기준	지급 내역	비고	
학부	1학년 (2학기) ~ 4학년	평점평균 3.0 이상	등록금 50%	· 직전학기 취득학점 12학점 이상, F학점 과목이 없는 학생 · TOPIK 4급 이상, TOEFL iBT 80 이상 또는 이에 해당하는 공인 어학성적 소지자에 한함 · 기숙사비 지원은 4인실 기준, 방학기간 제외
		평점평균 3.5 이상	등록금 전액	
		평점평균 3.8 이상	등록금 전액, 기숙사비 전액	
대학원	평점평균 3.5이상	등록금 50%~100% 범위 에서 지원	· 직전학기 취득학점이 6학점 이상, C ⁰ 학점 이하 과목이 없는 학생 · 학생조교는 별도의 장학금 지원 · 지원기간 석사: 4개학기+1개학기(졸업 및 수료 불가자에 한하여 1개학기 추가지원) 박사: 4개학기+2개학기(졸업 및 수료 불가자에 한하여 2개학기 추가지원)	

- ※ 프로그램비 및 조형대학 공간사용료는 장학금에서 제외됨
- ※ 장학생 선정기준 및 지급내역은 변경될 수 있음

다. 전략적 교류 추진 국가 장학생(석사, 석·박사, 박사) 선발

- 대상 : 아프리카 소재 교류대학 학사학위 이상 취득(예정)자
 - ※ 교류대학 : 이집트 베니수에프대학교, 에티오피아 아다마과학기술대학교, 에티오피아 바히르다르대학교 (2019년 8월 기준, 접수마감일 전까지 교류대학은 추가될 수 있음)
- 선발인원 : 2명
- 장학금 : 정규 수학기간(4개 학기) 동안 등록금 100% 및 월 생활비 90만원 지급
 - ※ 학점 3.5/4.5 이상 시 장학금 유지 가능
- 신청방법 : 외국인특별전형 서류 제출 시 출신대학 학장(또는 총장)의 추천서 추가 제출 필요(합격자 중 총점 순 선발)

1) TOEIC 780 / TEPS 557 / IELTS Band 6.0 / TOEFL iBT 80 이상과 동일하게 적용
 2) TOEIC 850 / TEPS 680 / IELTS Band 6.5 / TOEFL iBT 90 이상과 동일하게 적용
 3) TOEIC 900 / TEPS 780 / IELTS Band 7.0 / TOEFL iBT 100 이상과 동일하게 적용

11. 생활관 안내 (2019학년도 기준)

가. 관리비

(단위 : 원)

생활관동	수용인원	금액 (한 학기* / 방학 제외)
성림학사 남학생동	4인실	619,000
성림학사 여학생동	2인실	765,500
성림학사 국제동	1인실	1,637,000
	2인실	1,124,900
	4인실	876,500

*한 학기 거주기간 : 2020. 3. 2.(월) ~ 6. 19. (금) / 변동 가능

※ 입주가능일 : 2020. 2. 27.(목) 부터 가능 / 변동 가능

- 입주 가능 시간 : 09:00 ~ 18:00 (해당 시간에만 체크인 가능)

※ 생활관 희망 호실은 입학원서의 생활관 부분에 작성할 것

- 호실은 생활관에서 배정하는 것이 원칙이므로 희망 호실에 배정되지 않을 수 있음

- 생활관 신청 후 거주하지 않을 경우 반드시 생활관 행정실 또는 국제교육본부로 알려야 함

※ 관리비 외 추가 납부 금액은 없으며 입주 후 일괄 납부해야 함

나. 식비

(단위 : 원)

식사 선택 구분	금액 (한 학기 / 방학 제외)
식사 미선택	-
1일 1식	385,000
1일 2식	638,000
1일 3식	891,000

※ 국제동은 호실에 취사시설이 있으며, 남학생동과 여학생동의 경우 공용 취사시설이 있음

※ 입학원서 작성 시 선택한 식사는 추후 수정할 수 없으며 일괄 납부해야 함

다. 시설 현황

구분	주거시설	편의시설
성림학사 남/여학생동 호실	책상, 의자, 침대, 옷장, 화장실, 냉·난방기, 세탁기, 공용부엌	세미나실, 카페, 탁구장, 편의점, 휘트니스센터
성림학사 국제동 호실	책상, 의자, 침대, 옷장, 화장실, 냉·난방기, 세탁기, 부엌	

12. 관련 부서 및 연락처 안내

■ 서울과학기술대학교 국제교육본부 연락처

• 입학 관련 문의

- 주소 : (우편번호 : 01811) 대한민국 서울특별시 노원구 공릉로 232
서울과학기술대학교 38번 건물 국제교육본부 외국인특별전형 담당자
- 전화 : +82-2-970-9221~9222
- 팩스 : +82-2-970-9229
- 이메일 : admission@seoultech.ac.kr
- 홈페이지
 - 서울과학기술대학교 : <http://www.seoultech.ac.kr>
 - 서울과학기술대학교 입학안내 : <http://admission.seoultech.ac.kr>
 - Study in Korea : <http://www.studyinkorea.go.kr>

• 한국어과정 관련 문의

- 전화 : +82-2-970-9219~9220
- 홈페이지 : 서울과학기술대학교 국제교육본부 <http://global.seoultech.ac.kr>

■ 장학금 관련 문의

- 학부 : 학생지원과 장학복지팀 +82-2-970-6055
- 대학원 : 일반대학원 +82-2-970-6793
전문대학원 +82-2-970-6797

■ 학과 관련 문의 및 수강신청 문의

- 해당학과 전화번호 참조 (P.4~P.6)

■ 생활관 관련 문의

- 전화 : +82-2-970-9142
- 이메일 : snut016@seoultech.ac.kr
- 홈페이지 : <http://dormitory.seoultech.ac.kr>

〈양식 1-1〉

학부신입 제출서류 체크리스트

- 성명 :
- 지원대학 :
- 지원학과 :

* 모집요강을 참고하여 정확한 명칭 기재 (예: 공과대학 기계시스템디자인공학과)

※ 본인의 지원 과정에 맞추어 체크 리스트 작성 후 서류제출 시 함께 제출 (제출 서류 ✓ 표시)

※ Study in Korea 웹 사이트(<http://www.studyinkorea.go.kr>)를 통해 온라인 접수를 마친 후 서류 제출

번호	제 출 서 류 명	제출 여부 (✓ 표시)
1	학부신입 제출서류 체크리스트 (양식 1-1)	
2	입학지원서 (양식 2)	
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	
4	재정확인서 (양식 5)	
5	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	
6	학력 조회 동의서 (양식 6)	
7	고등학교 졸업(예정)증명서	
8	고등학교 성적증명서	
9	한국어능력시험(TOPIK) 성적표 *영어트랙: 영어능력시험 성적표(iBT 80이상)	
10	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	
11	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	
12	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	
13	작품사진 또는 성과물	

<양식 1-2>

학부편입 제출서류 체크리스트

- 성명 :
- 지원대학 :
- 지원학과 :

* 모집요강을 참고하여 정확한 명칭 기재 (예: 공과대학 기계시스템디자인공학과)

- ※ 본인의 지원 과정에 맞추어 체크 리스트 작성 후 서류 제출 시 함께 제출 (제출 서류 ✓ 표시)
- ※ Study in Korea 웹 사이트(<http://www.studyinkorea.go.kr>)를 통해 온라인 접수를 마친 후 서류 제출

번호	제출서류명	제출 여부 (✓ 표시)
1	학부편입 제출서류 체크리스트 (양식 1-2)	
2	입학지원서 (양식 2)	
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	
4	재정확인서 (양식 5)	
5	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	
6	학력 조회 동의서 (양식 6)	
7	고등학교 졸업증명서	
8	고등학교 성적증명서	
9	전적대학 졸업(재학)증명서	
10	전적대학 성적증명서	
11	전적대학 졸업학점 자료(4년제 대학)	
12	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	
13	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	
14	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	
15	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	
16	작품사진 또는 성과물	

〈양식 1-3〉

석사 및 석·박사통합 제출서류 체크리스트

- 성명 :
- 지원대학원 :
- 지원학과 :

* 모집요강을 참고하여 정확한 명칭 기재 (예: 일반대학원 기계설계로봇공학과)

※ 본인의 지원 과정에 맞추어 체크 리스트 작성 후 서류 제출 시 함께 제출 (제출 서류 ✓ 표시)

※ Study in Korea 웹 사이트(<http://www.studyinkorea.go.kr>)를 통해 온라인 접수를 마친 후 서류 제출

번호	제 출 서 류 명	제출 여부 (✓ 표시)
1	석사(석·박 통합) 제출서류 체크리스트 (양식 1-3)	
2	입학지원서 (양식 2)	
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	
4	추천서 (양식 4)	
5	재정확인서 (양식 5)	
6	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	
7	학력 조회 동의서 (양식 6)	
8	학사과정 졸업(예정)증명서	
9	학사과정 성적증명서	
10	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	
11	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	
12	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	
13	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	
14	작품사진 또는 성과물	
15	전략적 교류 추진 국가 장학생 학장(또는 총장) 추천서	

〈양식 1-4〉

〈박사 제출서류 체크리스트〉

- 성명:
- 지원대학원:
- 지원학과:

* 모집요강을 참고하여 정확한 명칭 기재 (예: 일반대학원 기계설계로봇공학과)

- ※ 본인의 지원 과정에 맞추어 체크 리스트 작성 후 서류 제출 시 함께 제출 (제출 서류 ✓ 표시)
- ※ Study in Korea 웹 사이트(<http://www.studyinkorea.go.kr>)를 통해 온라인 접수를 마친 후 서류 제출

번호	제출서류명	제출여부 (✓ 표시)
1	박사 제출서류 체크리스트 (양식 1-4)	
2	입학지원서 (양식 2)	
3	자기소개 및 수학계획서 (양식 3)	
4	추천서 (양식 4)	
5	재정확인서 (양식 5)	
6	예금잔고증명서 (\$20,000 이상)	
7	학력 조회 동의서 (양식 6)	
8	석사과정 졸업(예정)증명서	
9	석사과정 성적증명서	
10	한국어능력시험(TOPIK) 성적표	
11	대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본	
12	본인 및 부모 여권사본 (국적증명서)	
13	지원자와 부모의 관계 입증 서류 (친자와 부부관계 등)	
14	작품사진 또는 성과물	
15	전략적 교류 추진 국가 장학생 학장(또는 총장) 추천서	

〈양식 2〉

온라인 작성 및 출력

2020학년도 3월 외국인특별전형 입학원서

※ 온라인(<http://www.studyinkorea.go.kr>) 접수 후, 출력물 제출(한국어 또는 영어로 작성)

지원과정	예) 학부 신입/ 학부 편입/ 석사/ 박사/ 석·박사 통합			수험번호	※이 란은 기입하지 마시오.	
지원대학(대학원)	예) 공과대학		지원학과	예) 신소재공학과		
지원자	성명	영문	여권상 이름(성-이름 순서)			
		한글				
	여권번호		생년월일	연월일 순서로 기재		
	외국인등록번호		성별			
	출생국		국적			
	휴대폰 전화		국가번호 포함	집 전화	국가번호 포함	
	본국 주소					
	우편물 수령 주소					
	이메일		숫자0과 영문0를 구분 (숫자0을 Ø으로 기입) / qq.com 이메일 사용 불가			
	가족관계	아버지		어머니		
성명						
생년월일						
국적						
보증인 재정보증인	이름	재정보증인 이름 = 잔고 증명서 이름		관계	예) 본인, 어머니, 아버지, 지도교수	
한국어 연수	기관명	예) 서울과학기술대학교		한국어 학번	예) 16290040, 서울과기대 학생인 경우	
어학능력	한국어		영어			
	시험명					
	점수/레벨					
	합격일					

학 력 사 항	초 등 학 교			
	학 교 명		소속국가	
	전화번호		FAX 번호	
	재학기간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	중 학 교			
	학 교 명		소속국가	
	전화번호		FAX 번호	
	재학기간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	고 등 학 교			
	학 교 명		소속국가	
	전화번호		FAX 번호	
	재학기간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	대 학 교			
학 교 명		소속국가		
전화번호		FAX 번호		
재학기간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~			
주 소				
대 학 원 (석사 / 박사)				
학 교 명		소속국가		
전화번호		FAX 번호		
재학기간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~			
주 소				
생 활 관	신청여부 (✓표시)	<input type="checkbox"/> 신청함 <input type="checkbox"/> 신청안함		
	희망 호실 (희망 순위 기입)	생활관동	성별	희망순위(1~4)
		성림학사 남학생동	남	
		성림학사 여학생동	여	
		국제동 1인실	남, 여	
		국제동 2인실	남, 여	
	국제동 4인실	남, 여		
※ p.18 참조하여 성별에 따라 희망 순위란에 “1위~4위” 기입				
식사 신청여부 (✓표시)	<input type="checkbox"/> 조식, 중식, 석식 <input type="checkbox"/> 조식, 중식 <input type="checkbox"/> 중식, 석식 <input type="checkbox"/> 조식, 석식 <input type="checkbox"/> 신청안함			
의 료 보 험	외국인유학생 보험가입 의무	<input type="checkbox"/> 단체보험 신청함 <input type="checkbox"/> 외국인 유학생 보험 있음		
	*보험이 있는 경우, 보험 증서 등 합격 후 제출			

〈양식 3〉

온라인 작성 및 출력

자기소개 및 수학계획서

※ 온라인(<http://www.studyinkorea.go.kr>) 작성 후, 출력물 제출(한국어 또는 영어로 작성)

지원자 성명 _____ 생년월일 _____
년 / 월 / 일

지원대학(원/단과대학) _____ 지원학과(전공) _____

1. 자기소개

학점과 시험점수 등 객관적인 자료로는 나타낼 수 없는 본인의 모습이나 소개를 쓰세요.
본인의 생각과 가치관을 담을 수 있는 내용을 쓰면 좋습니다.

2. 수학계획서

앞으로 서울과학기술대학교에서 어떤 목표를 가지고 어떻게 공부할 것인지에 대해 서술하세요.

※ 예시) 동기, 목표, 수학계획, 졸업 후 계획 등

3. 동의서명

저는 입학지원 과정에서 제출한 모든 서류(입학지원서, 자기소개서, 기타 붙임자료 및 보충자료)를 직접 발급받았으며 사실에 근거하여 정직하게 작성했습니다. 제가 제출한 정보가 허위 또는 조작된 것으로 확인된 경우에는 입학 취소 혹은 퇴학 등의 모든 징계의 대상이 될 수 있음을 이해했습니다.

2019년 월 일

지원자 서명 : _____

〈양식4〉

추천서

- 반드시 한글 또는 영문으로 작성해 주십시오.
- 입시 전형서류 제출 마감일까지 아래의 주소로 보내주시기 바랍니다.
- 추천서는 다른 서류와 함께 제출 가능합니다. 단, 별도의 봉투에 넣고, 봉인한 후 봉투 접은 부분에 반드시 추천자가 서명하여야 합니다.

주소 : 대한민국 서울특별시 노원구 공릉로 232
서울과학기술대학교 여학원 115호 우)101811
전화번호 : +82-2-970-9214
Fax : +82-2-970-9229

지원자 작성

- 지원자가 작성한 후 지원자에 대해 잘 알고 있는 추천인에게 주소가 적힌 봉투(우표 포함)와 함께 드리기 바랍니다.

지원자 성명 : _____

최근/최종 학교 : _____

여권번호 : _____ 생년월일 (일/월/년) : _____

지망학과/전공 : _____ E-mail : _____

1. 저는 이 추천서가 서울과학기술대학교의 부서와 직원에게 기밀로 유지되기를 요청합니다.
2. 저는 이 추천서에 대한 접근성의 권리를 포기합니다.
3. 저는 제출한 서류의 허위성에 관한 모든 책임을 지겠습니다.
4. 저는 여기에 있는 모든 정보가 사실이며 완전하다는 것을 확인합니다.

2019년 월 일

지원자 서명 : _____

추천인 작성

위 지원자가 지원한 분야에서 성공적으로 수학할 수 있는 능력과 역량을 가졌다는 귀하의 솔직한 평가에 감사드립니다. 귀하의 추천서는 입학 심사에서 중요한 역할을 하게 될 것입니다. 귀하의 추천서가 접수되기 전까지 우리는 지원자의 원서를 평가하지 않습니다.

이름 : _____ E-mail : _____

소속대학, 직위(급) : _____

주소 : _____

연락처 : _____

지원자와 어떤 계기로 얼마나 오랜 기간 동안 알고 지내고 계신가요?

아래 표에 따라 지원자에 대해 평가(✓)해 주십시오. 귀하가 알고 있는 다른 학생과 비교하여 이 지원자를 어떻게 평가 하십니까?

구분	보통 이하	보통	좋음	매우 좋음	알고 있는 학생 중 가장 좋음	판단의 근거가 없음
학업 성취도						
학업 동기부여						
추후 학업 잠재성						
추진력 · 영향력						
감정조절 능력						
작문 능력						
구술 능력						
창의력 · 참신성 · 독창성						
인간성(배려, 존중 등)						

- 지원자의 학업 성적, 잠재력 및 인상에 대한 의견을 주시기 바랍니다. 우리가 이 지원자에 대해 꼭 알아야 할 것이 있습니까? 자유롭게 아래의 빈 칸에 기재하여 주십시오.

2019년 월 일

지원자 서명 : _____

〈양식5〉

외국인 특별전형 재정보증서

1. 지원자 인적사항

성 명		생년월일	-
지 원 학 과(부)			

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

2. 보증인 인적사항

- 지원자와의 관계 :
【본인 또는 부모만 가능(대학원생의 경우 지도교수 가능)】
- 직업 및 직함 :
- 성명 : (서명)
- 주소 :
- 이메일 :
- 휴대폰 :

2019 년 월 일

붙임 재정능력 입증서류 : 1), 2) 중 어느 하나 선택

1) 재정보증인의 미화 \$20,000 이상 은행 등 예금잔고증명서

(예금주 성명이 재정보증인 성명과 일치해야 함. 2019.10. 1. 기준 3개월 이내 발급된 서류, 1개월 이상 예치 필요)

2) 대학원 지도교수의 장학금 지급 확인서

<양식 6>

학 력 조 회 자 료

■ 외국학교 학력조회 내역 (국내학교는 작성하지 않음)

표 기	학 교 명	주 소	학 년 재학기간	홈페이지	전화번호
				e-mail	팩스번호
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		

본인은 서울과학기술대학교 지원자로서 학력과 자격을 조회할 수 있는 정보를 제공하고, 제공한 정보가 정확하지 아니한 경우 이에 따른 불이익은 본인에게 있음을 확인합니다.

2019년 월 일

지원자 이름 : _____

지원자 서명 : _____