



2020年 3月本科 新·插班入学和大学院入学

# 外国人特别招生简章





# Contents

1. 入学流程 .....	1
2. 招生日程 .....	2
3. 招生院系 .....	4
4. 招生人数 .....	6
5. 申请资格 .....	7
6. 提交材料 .....	8
7. 报名费 .....	14
8. 评价标准 .....	14
9. 学费信息 .....	15
10. 奖学金制度介绍 .....	16
11. 宿舍信息 .....	17
12. 相关部门与联系方式 .....	18

## < 附录 >

- 提交材料清单 (格式1 1-4)
- 入学申请书 (格式2)
- 自我介绍书和学业计划书 各一份 (格式3)
- 推荐信 (格式4)
- 存款证明书 (格式5)
- 学历查询同意书 (格式6)

\*外国人特别招生简章以韩文招生简章为基准，为申请者的便利提供中文翻译版本。

## 1. 入学流程



## 2. 招生日程

### A. 本科新, 插班生招生单位

分类	第一次	第二次	备注
招生对象	· 韩国居住的 外国人 · 外国居住的 外国人	韩国居住的 外国人	
网上报名	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	2020.1.2.(周四) ~1.8(周三)	- 网上报名 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> - 申请表样本下载网站 <a href="http://admission.seoultech.ac.kr">http://admission.seoultech.ac.kr</a> <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a>
缴纳报名费	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	2020.1.2.(周四) ~1.8(周三)	- 银行窗口或网上银行 (参照第15页, 必须以本人姓名来缴纳报名费)
提交 原本申请材料	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	2020.1.2.(周四) ~1.8(周三)	<访问申请> 提交时间: 平日 09:00 ~ 16:00 提交地点: 国际教育本部115号办公室(38号建筑)  <邮寄提交> (邮编 01811) 大韩民国首尔特别市, 芦原区 孔陵路232号 首尔科技大学38号建筑, 国际教育本部, 外国人招生负责人
面试日期	12月 初	1月 中旬	面试时间地点另行通知(邮件)
合格者发表	12月 末	1月 末	个别通知(邮件)
缴纳学费	2020. 1月 中旬	2月 初	学校指定的银行(邮件) ※未申请者将被视为没有报名, 作不合格处理后不再另行通知
入学许可书 派发	交完学费后		快递发送 或者 访问领取
提交 胸透 X-ray 检查报告	入住宿舍时		仅宿舍申请者提交(参考第17页)
开学日期	2020. 3.2(周一)		

- ※ 申请书上填写的联系方式(电子邮箱和电话号码)要和所提交材料一致 因此填写时要注意
- ※ 因个人失误没有确认电子邮箱的通知 而产生的一切问题我校不会负责 且不会有再次面试的机会
- ※ 只有在截止日期前完成的 网上申请, 提交原本材料, 和报名费缴纳 才有效
- ※ 第二次招生只招在韩外国人(签证截止日期在2020.2.14以后), 且必须当面面试.
- ※ 如在指定的期间内没有提交原本和所需要的材料, 将按不合格处理
- ※ 以上邮件通知日期可能会有所变动

## B. 硕士/博士/硕博连读课程 新生招生院系

分类	日程	备注
招生对象	韩国居住的外国人 外国居住的外国人	
网上报名	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	- 网上报名 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> - 申请表样本下载网站 <a href="http://admission.seoultech.ac.kr">http://admission.seoultech.ac.kr</a> <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a>
缴纳报名费	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	- 银行窗口或网上银行 (参照第15页, 必须以本人姓名来缴纳报名费)
递交原材料 (邮寄或访问申请)	2019.10.1.(周二) ~10.25.(周五)	<p style="text-align: center;">&lt;访问申请&gt;</p> 提交时间: 平日 09:00 ~ 16:00 提交地点: 国际教育本部115号办公室(38号建筑)
		<p style="text-align: center;">&lt;邮寄提交&gt;</p> (邮编 01811) 大韩民国首尔特别市, 芦原区 孔陵路232号 首尔科技大学38号建筑, 国际教育本部, 外国人招生负责人
面试日期	12月初	面试时间地点通过邮件通知
合格者发表	12月末	个别通知(邮件)
缴纳学费	2020. 1月 中旬	学校指定的银行(邮件) ※未申请者将被视为没有报名, 作不及格处理后不再另行通知
入学许可书 派发	交完学费后	快递发送 或者 访问领取
提交 胸透 X-ray 检查报告	入住宿舍时	仅宿舍申请者提交(参考第17页)
开学日期	2020. 3.2.(周一)	

- ※ 申请书上填写的联系方式(电子邮箱和电话号码)要和所提交材料一致 因此填写时要注意
- ※ 因个人失误没有确认电子邮箱的通知 而产生的一切问题我校不会负责 且不会有再次面试的机会
- ※ 只有在截止日期前完成的 网上申请, 提交原本材料, 和报名费缴纳 才有效
- ※ 如在指定的期间内没有提交原本和所需要的材料, 将按不合格处理
- ※ 以上邮件通知日期可能会有所变动

### 3. 招生院系

#### A. 本科新, 插班生招生单位

(电话: +82-2-970-内线号码)

学院名	学部及学科名	内线号码	新生	插班	备注	
工程学院	★机械设计与自动化学学	6351, 6385	○	○		
	★机械与汽车工学	6334, 6303	○	○		
	安全工程工学	6372, 6382	○	○		
	新材料工学	6613, 6637	○	○		
	★建筑系统设计工程系	6501, 6585	○	○		
	建筑学部	★建筑工程专业 ◆建筑学专业	6551 6562, 6563	○ ○	○ ○	5年制
信息与通信工程学院	★电气与信息工学	6402, 6471	○	○		
	★电子与信息技术媒体工学	6452, 6480	○	○		
	★计算机工学	6707, 6721	○	○		
生物能源学院	★化工生命工学	6601, 6680	○	○		
	★环境工学	环境工学专业 环境政策专业	6623, 6683	○	○	
	食品工学	6732, 6733	○	○		
	精密化学	6682, 6689	○	○		
	眼镜光学	6225, 6226	○	○		
	体育科学	6367, 6368	○	○		
	设计学(产业设计)	6667	○	○		
造型学院	设计学(视觉设计)	6650	○	○		
	陶艺学	6618	○	○		
	金属工艺学	6664, 6675	○	○		
	造型艺术学	6635, 6640	○	○		
	行政管理学	6489, 6490	○	○		
人文社会学院	英语英文学	6377, 6378	○	○		
	文艺创作学	6291, 6292	○	○	TOPIK 6级 必需	
	全球融合产业工学	产业信息系统专业 ITM专业	6465, 6482 7279	○ ○	○ ×	TOPIK 3级 + 需要官方英语成绩
融合技术与经营学院	MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)专业	6932, 7277	○	×	需要官方英语成绩 (英语授课)	
	经营学	经营学专业	6477, 6488	×	○	
		经营学专业(AMS课程)	6477, 6488	○	×	1~2年级
		全球技术经营专业	7284	○	×	TOPIK 3级 + 需要官方英语成绩

- ※ 招生院系栏内有“★”的院系, 可进修工学教育认证(ABEEK)的课程.
- \* 工学教育认证(ABEEK): 通过韩国工学教育认证员(Accreditation Board for Engineering Education of Korea: ABEEK)的评价得到国际认可的实习项目
- ※ 招生院系栏内有“◆”的建筑学部建筑学专业学制为5年, 可进修建筑教育认证(KAAB)的课程.
- \*\* 建筑学认证(KAAB): 遵守认证标准的韩国建筑学教育认证员(KAAB)和能得到建筑学教育专业学位认证的项目
- ※ 英语授课教育(MSDE专业)课程入学时根据个人的英语能力评价结果, 专业和教养课程必须要选择以英语授课的课程才可以毕业.
- ※ MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)和ITM(IT Management)专业只接收3月份申请的学生
- \*\*\* 3月学期: 春季学期
- ※ 经营学专业 (AMS课程: Asian Management Studies) 是只有外国人学生, 用韩语上课
- ※ 学科介绍: <http://www.seoultech.ac.kr/univ/univ/intro/>

## B. 硕士/博士/硕博连读课程 新生招生院系

类别	专业	内线号码	硕士	博士	硕博连读	备注	
普通研究院	机械设计机器人工学	6351, 6385	○	○	○		
	机械工学	6303	○	○	○		
	安全工学	6372, 6382	○	○	○		
	机械设计制造工学	6306, 6386	○	○	○		
	数据科学工学	6465	○	×	×	TOPIK3级必须	
	新材料工学	6613, 6637	○	×	×		
	汽车工学	6334, 6335	○	○	○		
	建筑系统工学	6501, 6585	○	○	○		
	建筑系 建筑系	建筑工学	6551	○	○	○	
		建筑学	6562 6563	○	○	○	
	电气与信息工学	6471	○	○	○		
	电子工学	6452, 6480	○	○	○		
	计算机工学	6707, 6721	○	○	○		
	媒体信息技术工学	6425, 6427	○	×	×		
	★信息技术融合工学(英语授课)	6431	○	○	○	无语言要求	
	智能制造融合系统工程	7277	○	×	×		
	化学工程	6601, 6680	○	×	×		
	环境工程	6623, 6683	○	×	×		
	食品科学技术	6732, 6733	○	×	×		
	精密化学	6682, 6689	○	○	○		
	产业设计	6667	○	×	×		
	视觉设计	6650	○	×	×		
	陶艺学	6618	○	×	×		
	金属工艺设计	6664	○	×	×		
	造型艺术	6635	○	×	×		
	经营学	6477, 6488	○	×	×	TOPIK 3 级必需	
	TESOL学	6377, 6378	○	×	×	TOPIK 3 级必需	
	文艺创作学	6291, 6292	○	×	×	TOPIK 3 级必需	
	眼镜光学	6225, 6226	○	○	×		
	体育科学	6367, 6368	○	×	×		
	<合作课程> 生物医学工程-生物材料融合合作课程	生物材料融合项目	6603	○	×	×	
		新材料工程课程	6613 6637	×	○	×	
		建筑课程	6551 6562	×	○	×	
		电气信息工程课程	6538	×	○	×	
		融合协同课程	6452	×	○	×	
		电子工程	6480	×	○	×	
<合作课程> 纳米生物融合工程系(参与专业:食品工学, 化学工学, 智能制造融合系统工程)	7277	×	○	×			
<合作课程> 人文经营专业 (参与专业: 经营学, TESOL专业)	6488	×	○	×	TOPIK 3 级必需		

类别	专业	内线号码	硕士	博士	研博连读	备注
铁路专业 研究生院	铁道车辆系统工学	6877	○	○	○	
	铁道电气与信号工学	6874	○	○	○	
	铁路建设工学	6584	○	○	○	
	铁路管理与政策	6875	○	○	○	TOPIK 3级必需
	铁路安全工学	6876	○	○	○	
IT政策专业 研究生院	公共政策专业	6866	○	○	○	TOPIK 3级必需
	产业信息系统专业	6448	○	○	○	TOPIK 3级必需
	广播通信政策专业	6869	○	○	○	TOPIK 3级必需
	数字文化政策专业	6872	○	○	○	TOPIK 3级必需
能源环境 研究生院	新能源工程	6805	○	○	○	
	能源环境工程	6595	○	○	○	
	能源系统工程	6320	○	○	○	
	能源政策学	6596	○	○	○	TOPIK 3级必需
NID融合技术 研究生院	NID融合技术工学专业	6594	○	○	○	
	IT与设计融合专业	6647	○	○	○	
	广播与通信融合专业	6425	○	○	○	
	设计与工程融合专业	6812	○	×	×	

※ 标有★信息技术融合工学(英语授课)的专业课程是用英语上课的(英语和韩语 成绩 提交 免除)

※ 一般研究生院学科介绍：<http://www.seoultech.ac.kr/univ/com/intro/intro/>

※ 专业研究生院介绍学科介绍：<http://www.seoultech.ac.kr/univ/expert/intro/>

#### 4. 招生人数：考虑学生的学习能力(材料与面试审查)， 在韩国人招生的 定员之外 特别选拔



## 5. 申请资格 国籍, 学历和语言要求必须要符合以下要求

申请类型	申请资格	选拔过程
本科新生 (大一)	<p><b>(国籍要求)</b> 父母须是持有外国国籍的外国人            ※ 高中入学前, 本人与父母都持有外国国籍才可            ※ 双重国籍持有者在高中入学前, 本人与父母都丧失韩国国籍才可</p> <p><b>(学历要求)</b> 国内或者国外的高等学校(预定)毕业生</p> <p><b>(语言要求)</b> 符合以下两项中任意一项者            A. 韩国语能力考试(TOPIK)3级以上取得者            B. 首尔科技大学韩国语研修课程4级以上取得者</p> <p>※ (例外)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 英语授课专业(MSDE) 申请者无需韩语能力但是, TOFEL iBT80, IELTS 5.5, TEPS 550 以上或者持有相应的具有官方认证的英语成绩, 出生在使用英语国家的人不需要提交英语成绩</li> <li>2. 产业工学科ITM专业与经营学全球技术经营专业申请者需要有TOPIK3级以上, TOFEL iBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550以上, 或者持有相应的具有官方认证的英语成绩</li> <li>3. 文艺创作系韩国语能力考试(TOPIK)6级以上者才可以申请</li> </ol>	材料审核和面试
本科插班生 (大三)	<p><b>(国籍要求)</b> 父母须是持有外国国籍的外国人            ※ 自开始申请报名时起, 在满三年以前本人与父母都获得外国国籍才可            ※ 双重国籍持有者自开始申请报名时起, 在满三年以前本人与父母都获得外国国籍才可</p> <p><b>(学历要求)</b> 符合以下A~B中任意一项者            A. 在四年制国内外大学中至少(预计)修完2年以上者            ※ 完成1/2以上取得学士学位的学分            B. 在国内外2年或者3年制大专(预定)毕业生</p> <p><b>(语言要求)</b> 符合以下两项中的一项者            A. 韩国语能力考试(TOPIK)3级以上取得者            B. 首尔科技大学韩国语研修课程4级以上取得者</p> <p>※ (例外) 文艺创作系韩国语能力考试(TOPIK)6级以上者才可以申请</p>	材料审核和面试
大学院 硕士, 博士 新生	<p><b>(国籍要求)</b> 父母须是持有外国国籍的外国人            ※ 以开始申请报名日期为基准, 本人与父母都获得外国国籍才可            ※ 双重国籍持有者以开始申请报名日期为基准, 本人与父母都丧失韩国国籍才可</p> <p><b>(学历要求)</b> 本科(研究生)学位取得(预计)者</p> <p><b>(语言要求)</b> 免去            A. 韩国语能力考试(TOPIK)3级以上取得者            B. 首尔科技大学韩国语研修课程4级以上取得者</p> <p>※ (例外)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 数据科学工学, 经营学, TESOL学, 铁路经营政策学, 公共政策专业, 产业信息系统专业, 广播通信政策专业, 数字文化政策专业, 能源政策学需获得TOPIK3级以上或首尔科技大学韩国语研修课程4级以上</li> <li>2. 文艺创作系韩国语能力考试(TOPIK)6级以上者才可以申请</li> </ol>	材料审核和面试

※ (有条件入学-只有在首尔科学技术大学进修韩国语课程的学生可以) 未具备语言条件的申请人可以在首尔科技大学国际教育本部先读一年以内的韩语课程, 再取得TOPIK3级以上或在首尔科学技术大学语学院就读四级及以上, 便能以此条件申请本校, 申请人须缴纳韩语课程学费和韩语课程学费缴纳证明

※ 对于拥有韩国国籍的双重国籍申请者不予认定为外国人

※ 考虑到外国人特别招生的宗旨, 将由我校国际教育本部入学审查委员决定是否有申请资格

※ 父母离婚, 再婚或死亡的申请人, 要附加提交出生/离婚/死亡证明等资料

※ 与父母中一人为法定家属, 只有其父或母的国籍才会影响申请条件(但须提交证明材料)

※ 2020年3月入学(第一次招生)的语言条件以第66回TOPIK(2019.10.20)或首尔科学技术大学韩国语语学堂春季学期成绩为最晚结果予以认证。

## 6. 提交材料

### A. 本科新生入学

编号	提交文件名	备注
1	本科新生提交材料清单(格式1-1)	- 核对(格式1-1)的内容提交材料(参考P.20)
2	入学申请表(格式2)	- 通过 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> 在网上申请之后打印提交(参考P.24)
3	自我介绍书及学习计划书(格式3)	- 自我介绍书与学习计划书要用韩文或英文填写
4	财政证明书(格式5)	- 按照(格式5)填写并提交(参考P.30)
5	帐户存款证明(\$20,000以上)	- 以2019.10.1为准最近3个月以内办理的材料(须存入1个月以上) - 要与财政证明书的保证人姓名相同(格式5) - 必须提交存款证明(不可提交存折复印件)
6	学历查询同意书(格式6)	- 在(格式6)里填写最终学历信息并提交(参考P.31)
7	高中毕业(预定)证明	<中国国际以外的申请者> - 领事认证或Apostille(韩文或英文) - 国内居住者要获得驻韩本国大使馆认证
8	高中成绩证明	<中国国籍申请者> - 韩国大使馆领事认证
9	韩语能力考试(TOPIK)成绩单*英语资料: 英语能力考试成绩表(iBT80以上)	- TOPIK3级以上成绩单或首尔科技大学韩语过程4级(中级)以上 完成(预定)证明书
10	韩国法务部发行的外国人登录证复印件	<限持有外国人登录证的人提交>
11	本人与父母的护照复印件(国籍证明)	- 父母没持有护照时, 可提交证明父母国籍的资料
12	申请人与父母的关系证明资料(亲子与夫妇关系等)	<中国国籍以外的申请者> - 提交出生证明原件与韩文或英文翻译公证资料 <中国国籍申请者> - 亲子关系证明书翻译公证资料(韩文或英文) - 必须附加提交本人与父母的户口本复印件
13	作品图片或成果	<仅造型学院申请者提交>

※ 所有申请资料要用韩文或英文填写

※ 准备资料之前, 须确认p.12~14

## B. 本科插班入学

编号	提交文件名	备注
1	本科插班提交材料清单(格式1-2)	- 核对(格式1-2)的内容提交材料(参考P.21)
2	入学申请表(格式2)	- 通过 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> 在网上申请之后打印提交(参考P.24)
3	自我介绍书及学习计划书(格式3)	- 自我介绍书与学习计划书要用韩文或英文填写
4	财政证明书(格式5)	- 按照(格式5)填写并提交(参考P.30)
5	帐户存款证明(\$20,000以上)	- 以2019.10.1为准最近3个月以内办理的材料(须存入1个月以上) - 要与财政证明书的保证人姓名相同(格式5) - 必须提交存款证明(不可提交存折复印件)
6	学历查询同意书(格式6)	- 在(格式6)里填写最终学历信息并提交(参考P.31)
7	高中毕业(预定)证明	<中国国籍以外的申请者> - 领事认证或Apostille(韩文或英文) - 国内居住者要获得驻韩本国大使馆认证
8	高中成绩证明	<中国国籍申请者> - 韩国大使馆领事认证
9	以前大学毕业(在校)证明	<中国国籍以外的申请者> - 领事认证或Apostille(韩文或英文) - 国内居住者要获得驻韩本国大使馆认证
10	以前大学成绩证明书	<中国籍申请者> - 四年制大学:韩国大使馆领事认证 - 二三年制大学:学信网证书(英文版)或韩国大使馆领事认证
11	以前大学毕业学分资料(4年制大学)	- 提交显示以前大学毕业学分的资料(韩文或英文) - 提交网站的内容或以前大学的确认书
12	韩语能力考试(TOPIK)成绩单	- TOPIK3级以上成绩单或首尔科技大学韩语过程4级(中级)以上完成(预定)证明书
13	韩国法务部发行的外国人登录证复印件	<限持有外国人登录证的人提交>
14	本人与父母的护照复印件(国籍证明)	- 父母没持有护照时,可提交证明父母国籍的资料
15	申请人与父母的关系证明资料(亲子与夫妇关系等)	<中国国籍以外的申请者> - 提交出生证明原件与韩文或英文翻译公证资料 <中国国籍申请者> - 亲子关系证明书翻译公证资料(韩文或英文) - 必须附加提交本人与父母的户口本复印件
16	作品图片或成果	<仅造型学院申请者提交>

※ 所有申请资料要用韩文或英文填写

※ 准备资料之前,须确认p.12~14

### C. 研究院硕士(硕博连读)过程

编号	提交文件名	备注
1	硕士(硕博连读)提交材料清单(格式1-3)	- 核对(格式1-3)的内容提交材料(参考P.22)
2	入学申请表(格式2)	- 通过 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> 在网上申请之后打印提交(参考P.24)
3	自我介绍书及学习计划书(格式3)	- 自我介绍书与学习计划书要用韩文或英文填写
4	推荐信(格式4)	- 在(格式4)由本科就读的大学的一位教授填写(参考P.29) - 分别放入信封里, 推荐人在信封签名再密封之后转给申请人 - 未密封的推荐信无效
5	财政证明书(格式5)	- 按照(格式5)填写并提交(参考P.30)
6	帐户存款证明(\$20,000以上)	- 以2019.10.1为准最近3个月以内办理的材料(须存入1个月以上) - 要与财政证明书的保证人姓名相同(格式5) - 必须提交存款证明(不可提交存折复印件)
7	学历查询同意书(格式6)	- 在(格式6)里填写最终学历信息并提交
8	本科毕业(预定)证明	- 在外国大学学习2年后进入韩国大学的毕业(预毕业)生, 需要附加提交相应外国大学的成绩证明的领事认证 <中国国籍以外的申请者> - 领事认证或Apostille(韩文或英文)
9	本科成绩证明	- 国内居住者要获得驻韩本国外交馆认证 <中国国籍申请者> - 毕业: 学位网学历认证(中文) 和韩国大使馆领事认证 - 成绩: 韩国大使馆领事认证
10	韩语能力考试(TOPIK)成绩表	- TOPIK3级以上成绩单或首尔科技大学韩语过程4级(中级)以上完成(预定)证明书 - 成绩有效期: 以开始受理申请资料的日期为基准, 只认可有效成绩
11	韩国法务部发行的外国人登录证复印件	<限持有外国人登录证的人提交>
12	本人与父母的护照复印件(国籍证明)	- 父母没持有护照时, 可提交证明父母国籍的资料
13	申请人与父母的关系证明资料(亲子与夫妇关系等)	<中国国籍以外的申请者> - 提交出生证明原件与韩文或英文翻译公证资料 <中国国籍申请者> - 亲子关系证明书翻译公证资料(韩文或英文) - 必须附加提交本人与父母的户口本复印件
14	作品图片或成果	<仅造型学院申请者提交>

※ 所有申请资料要用韩文或英文填写

※ 准备资料之前, 须确认p.12~14

## D. 研究院博士过程

编号	提交文件名	备注
1	博士提交材料清单(格式1-4)	- 核对(格式1-4)的内容提交材料(参考P.23)
2	入学申请表(格式2)	- 通过 <a href="http://www.studyinkorea.go.kr">http://www.studyinkorea.go.kr</a> 在网上申请之后打印提交(参考P.24)
3	自我介绍书及学习计划书(格式3)	- 自我介绍书与学习计划书要用韩文或英文填写
4	推荐信 (格式4)	- 在(格式4)由本科就读的大学的教授填写(参考P.29) - 分别放入信封里, 推荐人在信封签名再密封之后转给申请人 - 未密封的推荐信无效
5	财政证明书 (格式5)	-按照(格式5)填写并提交(参考P.30)
6	帐户存款证明 (\$20,000以上)	- 以2019.10.1为准最近3个月以内办理的材料(须存入1个月以上) - 要与财政证明书的保证人姓名相同(格式5) - 必须提交存款证明(不可提交存折复印件)
7	学历查询同意书 (格式6)	- 在(格式6)里填写最终学历信息并提交
8	硕士毕业(预定)证明	<中国国籍以外的申请者> - 领事认证或Apostille(韩文或英文) - 国内居住者要获得驻韩本国大使馆认证
9	硕士过程成绩证明	<中国国籍申请者> - 毕业 : 学位网学历认证(中文) 和韩国大使馆领事认证 - 成绩 : 韩国大使馆领事认证
10	韩语能力考试(TOPIK)成绩单	- TOPIK3级以上成绩单或首尔科技大学韩语过程4级(中级)以上 完成(预定)证明书
11	韩国法务部发行的外国人登录证复印件	<限持有外国人登录证的人提交>
12	本人与父母的护照复印件 (国籍证明)	- 父母没持有护照时, 可提交证明父母国籍的资料
13	申请人与父母的关系证明资料 (亲子与夫妇关系等)	<中国国籍以外的申请者> - 提交出生证明原件与韩文或英文翻译公证资料 <中国国籍申请者> - 亲子关系证明书翻译公证资料(韩文或英文) - 必须附加提交本人与父母的户口本复印件
14	作品图片或成果	<仅造型学院申请者提交>

※ 所有申请资料要用韩文或英文填写

※ 准备资料之前, 须确认p.12~14

## E. 申请人注意事项

- 1) 所有文件需要韩文或者英文编写  
若有英文或韩文以外的文件务必附加韩文或英文翻译公证资料  
※ 提交公证文件时, 请把原本放前面, 公证文件放后面
- 2) 所有文件必须提交原件  
※ 提交复印件时, 请一起提交原件以供比较, 或者提交颁发机构的原件对照确认书
- 3) 提交材料时请按照提交材料目录上的顺序排好放到纸袋子后提交
- 4) 在提交外国大学的成绩证明, 毕业证明, 在校证明等资料时需同时提交驻外韩国大使馆“领事认证书”或驻韩本国大使馆发行的“在外教育机关的认证书”。  
※ Apostille协议成员国的申请者需提交“Apostille认证书”
- 5) 提交(准毕业) 证明书的申请者被入取后, 须在入学后15日内提交最终毕业(准毕业)证明书  
※ 没提交者将被取消入学资格
- 6) 如通过申请者提交的材料不能准确的确认申请者的信息, 会另要求提交必要的文件
- 7) 所有向本校提交的资料与记录均不予返还, 不合格后下学期再申请时 需重新准备资料
- 8) 不公开审查内容和入学考试成绩。
- 9) 若发现提交的资料有伪造, 申请资格不够, 替考等不正当入学行为, 将取消入学资格
- 10) 提交各种考试成绩, 获奖经历证明资料等, 将在资料评价时纳入考虑范围  
※ 必须提交英文或韩文翻译公证资料
- 11) 申请的学科和学位不可更改, 请了解学科信息后选择
- 12) 根据大学入学筛选基本事项(韩国大学教育协会)不认可家庭院校, 网络学校等的学历认证方法

### <其他注意事项>

- 1) 申请宿舍的学生在入住宿舍时须提交X-ray检查报告(结核检查)
- 2) 外国留学生保险
  - 新生入境后, 需要申请留学生保险
  - 需要集体申请保险的可在国际教育本部申请
  - 如已申请其他外国留学生保险, 请提交相关保险证明

## F. 学位(学历)证明资料发放指南 -中国国籍以外的申请者

### □ Apostille

- Apostille公约：废除对外国公文认证要求的公约
- 经Apostille所确认的公约加入国家的资料与在外大使馆领事认证具有同效
- 加入Apostille的国家现状

2017.09.21.基准

地区	计	加入国家
亚洲	7	韩国, 蒙古, 文莱, 日本, 印度, 中国部分(澳门, 香港), 塔吉克斯坦
中东	4	阿曼, 以色列, 巴林, 摩洛哥
欧洲	46	阿尔巴尼亚, 奥地利, 白俄罗斯, 比利时, 波斯尼亚和黑塞哥维那, 保加利亚, 克罗地亚, 塞浦路斯, 捷克, 丹麦, 爱沙尼亚, 芬兰, 法国, 格鲁吉亚, 德国, 马耳他, 希腊, 匈牙利, 冰岛, 爱尔兰, 意大利, 拉脱维亚, 立陶宛, 卢森堡, 摩纳哥, 蒙特内格罗, 荷兰, 挪威, 波兰, 葡萄牙, 俄国, 罗马尼亚, 塞尔维亚, 斯洛伐克, 斯洛文尼亚, 西班牙, 瑞典, 瑞士, 土耳其, 吉尔吉斯斯坦, 马其敦共和国, 乌克兰, 英国, 安道尔, 亚美尼亚, 阿塞拜疆, 摩尔达维亚, 列支敦士登, 圣马力诺, 卡萨克斯坦, 乌兹别克斯坦, 科索沃
美洲	31	美国, 阿根廷, 墨西哥, 巴拿马, 苏里南, 委内瑞拉, 安提瓜和巴布达, 巴哈马, 巴巴多斯, 伯利兹, 都拉斯, 哥伦比亚, 多米尼克联邦, 多米尼克共和国, 厄瓜多尔, 萨尔瓦多, 格拉纳达, 洪都拉斯, 圣文森特, 秘鲁, 特立尼达和多巴哥, 圣卢西亚, 圣克里斯托弗和尼维斯, 乌拉圭, 哥斯达黎加, 尼加拉瓜, 巴拉圭, 巴西, 智利, 危地马拉
非洲	11	南非共和国, 博茨瓦那, 布隆迪, 莱索托, 利比里亚, 纳米比亚, 圣多美和普林西比, 斯威士兰, 马拉维, 佛得角, 塞舌尔
大洋洲	11	新西兰, 纽埃, 马绍尔群岛, 毛里求斯, 瓦努阿图, 萨摩亚, 塞舌尔群岛, 库克群岛, 汤加, 斐济, 澳大利亚

※ 在Hague Conference on Private International Law的网站([www.hcch.net](http://www.hcch.net))可查到最新资料

### • Apostille 发放流程



### • 参考事项(例子)

- 中国人在美国获得学位时：经过Apostille确认, 美国驻韩国大使馆领事确认或驻韩美国使馆的领事确认之后提交
- 美国人在中国获得学位(学历)时：在中国教育部运营的学历／学位认证中心取得认证报告并提交  
(参考p.14)

## G. 学位(学历)证明资料发放指南 -中国籍申请者

### □ 学位网

- 对象：硕士博士申请者中中国大学的毕业(预定)生
- 认证机构名称：教育部学位与研究生教育发展中心
- 申请方法：在教育部学位认证中心(<http://www.cdgd.edu.cn>)申请
  - ※ 可以通过韩国内正式业务代理机构"首尔孔子学院"(社团法人韩中文化合作研究院, <http://www.cis.or.kr>) 申请(咨询:+82-2-554-2688)

### □ 学信网

- 对象：本科插班申请者中中国二三年制大学毕业(预定)生
- 认证机构名称：中国高等教育学生信息网
- 申请方法：在教育部学位认证中心(<http://www.chsi.com.cn>)申请

## 7. 缴纳报名费

- 报名费：100,000韩元(US \$ 100)
- 银行名称: 农协(NH bank)
- 银行帐号: 301-0079-6618-71
- 收款人: 首尔科技大学
- Swift Code: NACFKRSE
- 打款人：申请者本人姓名 (\*注: 申请人与打款人姓名必须一致)
  - ※ 申请人与打款人不一致时, 需要将汇款收据提交到国际教育本部负责人或者用邮件发送附件
  - ※ 提交入学申请书后只有在报名费缴纳成功时才能生成学号
  - ※ 缴纳报名费时产生的手续费由学生本人负责, 所以打款时需要连同手续费一起支付
  - ※ 报名期限结束之后, 因个人原因而放弃入学时, 报名费不予退还

## 8. 评价标准

形式	评价方法
资料审核	根据自我介绍, 学习计划, 推荐信, 在校成绩证明, 个人成果, 论文成果(博士), 其他材料(学业成就, 学术活动, 语言能力与实际能力)等进行评价
面试表现	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 在韩居住: 当面试</li> <li>○ 国外居住: 电话或视频</li> </ul> ※本科第二轮申请者一定要当面试



## 9. 学费信息(以2019年度为准)

### A. 本科

(单位:韩元)

学院或学科		总计	
人文社会学院		2,362,940	
工程学院, 生物能源学院, 信息通信学院		2,770,210	
造型学院		2,872,710 【登录金2,815,710+空间使用费57,000】	
工程学院 建筑学部 建筑学专业		2,815,710	
融合技术与经营学院	经营学	经营学专业(插班)	2,362,940
		经营学专业(新生)	3,362,940 【登录金2,362,940+项目费(4个学期)1,000,000】
		GTM专业	5,562,940 【登录金2,362,940+项目费(1个学期)1,500,000】 项目费:夏季美国短期研修费用
	产业工学	产业信息系统工学专业	2,770,210
		ITM(IT Management)专业	5,100,210 【登录金2,770,210+项目费(8个学期)2,330,000】
		MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)专业	5,100,210 【登录金2,770,210+项目费(8个学期)2,330,000】

※ 免除入学费 ※ 项目费用, 工作室实习费不包含在奖学金里

### B. 研究生院

(单位:韩元)

研究生院名	专业区分		总计
普通研究生院	硕士, 白天	工学系	3,540,000
		人文社会学系	3,280,000
		艺术才能学系	3,500,000
铁路专业研究生院	博士, 白天	工学系	3,987,000
	硕士, 白天	工学系	3,579,000
IT政策专业研究生院	博士, 白天	工学系	3,639,000
	硕士, 白天	人文社会学系	3,359,000
能源环境研究生院	博士, 白天	人文社会学系	3,419,000
	硕士, 白天	工学系	3,579,000
NID IT融合技术研究生院	博士, 白天	工学系	3,639,000
	硕士, 白天	工学系	3,579,000
	博士, 白天	工学系	3,579,000
	硕士, 白天	工学系	3,639,000

※ 本科, 研究生院, 学科登录金金额有所差异,

※ 入学金(22,000韩元)及其他项目费用

## 10. 奖学金制度介绍

### A. 入学时(仅限入学时的第一个学期)

分类	评选标准	奖学金
本科生	· TOPIK 4级 或 TOEFL iBT 标准 80以上 <sup>1)</sup> + 文件审查与面试 B	免除50%学费
	· TOPIK 5级 或 TOEFL iBT 标准 90以上 <sup>2)</sup> + 文件审查与面试 B	免除学费全额
	· TOPIK 6级 或 TOEFL iBT 标准 100以上 <sup>3)</sup> + 文件审查与面试 A	免除学费全额+住宿费全额
研究生	· 入学成绩优秀者(语言能力, 本科成绩, 学业计划书等综合审查)	免除学费的50% ~ 100% ※ 本科基准: 平均减免75%的学费 ※ NID融合技术研究生院: 平均减免85%的学费

※ 材料与面试审查: 语言能力, 以在校成绩, 学习计划等, 分为A(优秀), B(普通), C(欠佳)等级

※ 英语成绩只限于英文授课的MSDE(Manufacturing Systems and Design Engineering)与ITM(IT Management)专业

※ 项目费用与工作室实习费不包含在奖学金里

※ 奖学金获得者的选拔标准和发放金额有变更的可能

### B. 在校生

分类	评选标准		奖学金	备注
本科生	1年级 (第二学期) ~ 4年级	平均评分 3.0	免除学费 50%	· 前一学期取得12学分以上并无F学分者。 · TOPIK 4级以上, KLPT 4级以上, TOEFL iBT 80以上或有同等认证语言成绩者。 · 提供的宿舍以四人间为准, 放假期间除外。
		平均评分 3.5	免除学费全额	
		平均评分 3.8	免除学费全额+宿舍费	
研究院	平均评分 3.5 以上		学费 50% ~ 100% 范围内免除	· 前一学期取得6学分以上, 没有 C <sup>0</sup> 以下学分者。 · 学生助教额外发放奖学金 · 奖学金支援期限 - 硕士: 4个学期+1个学期 (仅限不能按时毕业或结业的学生, 追加1个学期支援) - 博士: 4个学期+2个学期 (仅限不能按时毕业或结业的学生, 追加2个学期支援)

※ 奖学金内不包括项目费用

※ 奖学金获得者的选拔标准和发放金额有变更的可能

1) TOEIC 780 / TEPS 557 / IELTS Band 6.0 / TOEFL iBT 80 以上 会同等适用

2) TOEIC 850 / TEPS 680 / IELTS Band 6.5 / TOEFL iBT 90 以上 会同等适用

3) TOEIC 900 / TEPS 780 / IELTS Band 7.0 / TOEFL iBT 100 以上 会同等适用

## 11. 宿舍信息(以2019学年度为准)

### A. 管理费

(单位:韩元)

宿舍楼	人员	费用(一学期* / 除假期)
成林学舍 男生楼	4人间	619,000
成林学舍 女生楼	2人间	765,500
成林学舍国际楼	1人间	1,637,000
	2人间	1,124,900
	4人间	876,500

\* 一学期住宿期限: 2020. 3. 2.(周一) ~ 6. 19.(周五) / 有可能变动

※ 入住日期: 2002. 2. 27.(周四) 开始 / 有可能变动

- 入住时间: 09:00 ~ 18:00 (仅可在此时间段内入住)

※ 在‘入学申请书’生活馆一栏里填写希望入住的房间类型。

- 根据生活馆分配房间为原则, 会有分配不到所申请寝室房间类型的情况。

- 申请宿舍后不居住时必须通知宿舍办公室或国际教育本部。

※ 无其他附加费用, 入住后需一次性缴纳宿舍管理费。

### B. 餐费

(单位:韩元)

选择范围	费用(一学期/除假期)
不选	-
一日一餐	385,000
一日两餐	638,000
一日三餐	891,000

※ 国际栋房间具备炊事设施男生栋和女生栋将设立公用厨房。

※ 入学报名时选择的伙食范围不能随后更改, 需一次性缴纳伙食费。

### C. 设施

区分	居住设施	便利设施
成林宿舍男/女学生栋室内	书桌, 椅子, 书架, 床, 衣柜, 卫生间, 空调, 暖气, 洗衣机, 公用厨房	自动售货机, 饮水机, 健身房, 读书室, 咖啡店, 乒乓球桌, 便利店
成林宿舍国际栋	书桌, 椅子, 书架, 床, 衣柜, 卫生间, 空调, 暖气, 洗衣机, 厨房	

## 12. 相关部门与联系方式

### ■ 首尔科学技术大学国际教育本部联系方式

- 入学相关咨询
  - 地址：(邮政编码：01811) 大韩民国首尔特别市芦原区孔陵路232  
首尔科学技术大学38号建筑国际教育本部外国人特别招生负责人
  - 电话：+82-2-970-9221~2
  - 传真：+82-2-970-9229
  - 电子邮箱：admission@seoultech.ac.kr
  - 网址
    - 首尔科学技术大学主页：http://www.seoultech.ac.kr
    - 首尔科学技术大学 入学信息网址：http://admission.seoultech.ac.kr
    - Study in Korea 网址：http://www.studyinkorea.go.kr
- 韩国语课程相关咨询
  - 电话：+82-2-970-9219~9220
  - 网址：首尔科学技术大学国际教育本部 http://global.seoultech.ac.kr

### ■ 奖学金相关咨询

- 本科生：奖学金福利办公室 +82-2-970-6055
- 研究生：普通研究生院 +82-2-970-6793  
专业研究生院 +82-2-970-6797

### ■ 各科信息咨询及选课咨询

- 请参考各科的电话号码(P4~6)

### ■ 生活馆相关咨询

- 电话：+82-2-970-9142
- 电子邮件：snut016@seoultech.ac.kr
- 网址：http://dormitory.seoultech.ac.kr

## 〈格式 1-1〉

# 本科新生提交材料清单

- 姓名：
- 申请学院：
- 申请专业：

\* 参照招生简章, 填写一致正确的名称 (例: 工程学院 机械设计与自动化学工)

※ 按照本人申请的类别填写材料清单并与其他材料一并提交 (提交材料用✓标示)

※ 通过 Study in Korea 网址 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 进行线上申请, 结束后提交材料

项	提交文件名	提交与否 (✓ 标示)
1	本科新生提交材料清单 (格式1-1)	
2	入学申请表 (格式2)	
3	自我介绍书及学习计划书 (格式3)	
4	财政确认书 (格式5)	
5	存款证明书 (\$20,000 以上)	
6	学历调查同意书 (格式6)	
7	高中毕业(预毕业)证明	
8	高中成绩证明	
9	韩国语能力考试成绩证明 (TOPIK) *英语授课志愿者: 英语能力考试成绩证明 (IBT 80以上)	
10	由韩国法务部发行的外国人登陆证复印件	
11	申请者及父母的国籍证明 (护照复印件等)	
12	申请者与父母间关系证明 (亲子关系证明)	
13	毕业作品照片或毕业成果作品	

〈格式 1-2〉

## 本科插班生提交材料清单

- 姓名：
- 申请学院：
- 申请专业：

\* 参照招生简章, 填写一致正确的名称 (例: 工程学院 机械设计与自动化学)

※ 按照本人申请的类别填写材料清单并与其他材料一并提交 (提交材料用 ✓ 标示)

※ 通过 Study in Korea 网址 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 进行线上申请, 结束后提交材料

项	提交文件名	提交与否 (✓ 标示)
1	本科插班提交材料清单 (格式1-2)	
2	入学申请表 (格式2)	
3	自我介绍书及学习计划书 (格式3)	
4	财政确认书 (格式5)	
5	存款证明书 (\$20,000 以上)	
6	学历调查同意书 (格式6)	
7	高中毕业证明	
8	高中成绩证明	
9	原大学毕业(在学)证明	
10	原大学成绩证明	
11	原大学毕业应修学分证明材料 (4年制大学)	
12	韩国语能力考试成绩证明 (TOPIK)	
13	由韩国法务部发行的外国人登陆证复印件	
14	申请者及父母的国籍证明 (护照复印件等)	
15	申请者与父母间关系证明 (亲子关系证明)	
16	毕业作品照片或毕业成果作品	

## 〈格式 1-3〉

# 硕士, 硕博连读提交材料清单

- 姓名：
- 申请学院：
- 申请专业：

\* 参照招生简章, 填写一致正确的名称 (例: 工程学院 机械设计与自动化学工)

※ 按照本人申请的类别填写材料清单并与其他材料一并提交 (提交材料用✓标示)

※ 通过 Study in Korea 网址 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 进行线上申请, 结束后提交材料

项	提交文件名	提交与否 (✓ 标示)
1	硕士(硕博连读) 提交材料清单 (格式1-3)	
2	入学申请表 (格式2)	
3	自我介绍书及学习计划书 (格式3)	
4	推荐信 (格式4)	
5	财政确认书 (格式5)	
6	存款证明书 (\$20,000 以上)	
7	学历调查同意书 (格式6)	
8	本科毕业(预毕业)证明	
9	本科成绩证明	
10	韩国语能力考试成绩证明 (TOPIK)	
11	由韩国法务部发行的外国人登陆证复印件	
12	申请者及父母的国籍证明 (护照复印件等)	
13	申请者与父母间关系证明 (亲子关系证明)	
14	毕业作品照片或毕业成果作品	

〈格式 1-4〉

## 博士提交材料清单

- 姓名：
- 申请学院：
- 申请专业：

\* 参照招生简章, 填写一致正确的名称 (例: 工程学院 机械设计与自动化学工)

※ 按照本人申请的类别填写材料清单并与其他材料一并提交 (提交材料用 ✓ 标示)

※ 通过 Study in Korea 网址 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 进行线上申请, 结束后提交材料

项	提交文件名	提交与否 (✓ 标示)
1	博士提交材料清单 (格式1-4)	
2	入学申请表 (格式2)	
3	自我介绍书及学习计划书 (格式3)	
4	推荐信 (格式4)	
5	财政确认书 (格式5)	
6	存款证明书 (\$20,000 以上)	
7	学历调查同意书 (格式6)	
8	硕士毕业(预毕业)证明	
9	硕士成绩证明	
10	韩国语能力考试成绩证明 (TOPIK)	
11	由韩国法务部发行的外国人登陆证复印件	
12	申请者及父母的国籍证明 (护照复印件等)	
13	申请者与父母间关系证明 (亲子关系证明)	
14	毕业作品照片或毕业成果作品	



〈格式 2〉

온라인 작성 및 출력

## 2020학년도 3월 외국인특별전형 입학원서

※ 온라인(<http://www.studyinkorea.go.kr>) 접수 후, 출력물 제출(한국어 또는 영어로 작성)

<b>지원과정</b>	예) 학부 신입/ 학부 편입/ 석사/ 박사/ 석·박사 통합			<b>수험번호</b>	※이 란은 기입하지 마시오.		
<b>지원대학(대학원)</b>	예) 공과대학		<b>지원학과</b>	예) 신소재공학과			
<b>지원자</b>	<b>성명</b>	<b>영문</b>	여권상 이름(성-이름 순서)				
		<b>한글</b>					
	<b>여권번호</b>			<b>생년월일</b>	연월일 순서로 기재		
	<b>외국인등록번호</b>			<b>성별</b>			
	<b>출생국</b>			<b>국적</b>			
	<b>휴대폰 전화</b>		국가번호 포함	<b>집 전화</b>	국가번호 포함		
	<b>본국 주소</b>						
	<b>우편물 수령 주소</b>						
	<b>이메일</b>		숫자0과 영문0를 구분 (숫자0을 0으로 기입) / qq.com 이메일 사용 불가				
	<b>가족관계</b>	<b>아버지</b>			<b>어머니</b>		
<b>성명</b>							
<b>생년월일</b>							
<b>국적</b>							
<b>보증인 재정보증인</b>	<b>이름</b>	재정보증인 이름 = 잔고 증명서 이름		<b>관계</b>	예) 본인, 어머니, 아버지, 지도교수		
<b>한국어 연수</b>	<b>기관명</b>	예) 서울과학기술대학교		<b>한국어 학번</b>	예) 16290040, 서울과기대 학생인 경우		
<b>어학능력</b>	<b>한국어</b>			<b>영어</b>			
	<b>시험명</b>						
	<b>점수/레벨</b>						
	<b>합격일</b>						

학 력 사 항	<b>초 등 학 교</b>			
	학 교 명		소 속 국 가	
	전 화 번 호		F A X 번 호	
	재 학 기 간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	<b>중 학 교</b>			
	학 교 명		소 속 국 가	
	전 화 번 호		F A X 번 호	
	재 학 기 간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	<b>고 등 학 교</b>			
	학 교 명		소 속 국 가	
	전 화 번 호		F A X 번 호	
	재 학 기 간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~		
	주 소			
	<b>대 학 교</b>			
학 교 명		소 속 국 가		
전 화 번 호		F A X 번 호		
재 학 기 간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~			
주 소				
<b>대 학 원 (석 사 / 박 사)</b>				
학 교 명		소 속 국 가		
전 화 번 호		F A X 번 호		
재 학 기 간	예) 1998. 3. ~ 2004. 2. ~			
주 소				
생 활 관	신청여부 (✓표시)	<input type="checkbox"/> 신청함 <input type="checkbox"/> 신청안함		
	희망 호실 (희망 순위 기입)	생활관동	성별	희망순위(1~4)
		성림학사 남학생동	남	
		성림학사 여학생동	여	
		국제동 1인실	남, 여	
		국제동 2인실	남, 여	
	국제동 4인실	남, 여		
※ p.18 참조하여 성별에 따라 희망 순위란에 “1위~4위” 기입				
식사 신청여부 (✓표시)	<input type="checkbox"/> 조식, 중식, 석식 <input type="checkbox"/> 조식, 중식 <input type="checkbox"/> 중식, 석식 <input type="checkbox"/> 조식, 석식 <input type="checkbox"/> 신청안함			
의 료 보 험	외국인유학생 보험가입 의무	<input type="checkbox"/> 단체보험 신청함 <input type="checkbox"/> 외국인 유학생 보험 있음		
	*보험이 있는 경우, 보험 증서 등 합격 후 제출			

## 〈格式 3〉

온라인 작성 및 출력

# 자기소개 및 수학계획서

※ 온라인(<http://www.studyinkorea.go.kr>) 작성 후, 출력물 제출(한국어 또는 영어로 작성)

지원자 성명 \_\_\_\_\_ 생년월일 \_\_\_\_\_  
년 / 월 / 일

지원대학(원/단과대학) \_\_\_\_\_ 지원학과(전공) \_\_\_\_\_

### 1. 자기소개

학점과 시험점수 등 객관적인 자료로는 나타낼 수 없는 본인의 모습이나 소개를 쓰세요.  
본인의 생각과 가치관을 담을 수 있는 내용을 쓰면 좋습니다.

## 2. 학업계획서

앞으로 서울과학기술대학교에서 어떤 목표를 가지고 어떻게 공부할 것인지에 대해 서술하세요.

※ 예시) 동기, 목표, 수학계획, 졸업 후 계획 등

## 3. 동의서명

저는 입학지원 과정에서 제출한 모든 서류(입학지원서, 자기소개서, 기타 붙임자료 및 보충자료)를 직접 발급받았으며 사실에 근거하여 정직하게 작성했습니다. 제가 제출한 정보가 허위 또는 조작된 것으로 확인된 경우에는 입학 취소 혹은 퇴학 등의 모든 징계의 대상이 될 수 있음을 이해했습니다.

2019년    월    일

지원자 서명 : \_\_\_\_\_

## 〈格式4〉

# 추천서

- 반드시 한글 또는 영문으로 작성해 주십시오.
- 입시 전형서류 제출 마감일까지 아래의 주소로 보내주시기 바랍니다.
- 추천서는 다른 서류와 함께 제출 가능합니다. 단, 별도의 봉투에 넣고, 봉인한 후 봉투 접은 부분에 반드시 추천자가 서명하여야 합니다.

주소 : 대한민국 서울특별시 노원구 공릉로 232  
서울과학기술대학교 어학원 115호 우)101811  
전화번호 : +82-2-970-9214  
Fax : +82-2-970-9229

### 지원자 작성란

- 지원자가 작성한 후 지원자에 대해 잘 알고 있는 추천인에게 주소가 적힌 봉투(우표 포함)와 함께 드리기 바랍니다.

지원자 성명 : \_\_\_\_\_

최근/최종 학교 : \_\_\_\_\_

여권번호 : \_\_\_\_\_ 생년월일 (일/월/년) : \_\_\_\_\_

지망학과/전공 : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

1. 저는 이 추천서가 서울과학기술대학교의 부서와 직원에게 기밀로 유지되기를 요청합니다.
2. 저는 이 추천서에 대한 접근성의 권리를 포기합니다.
3. 저는 제출한 서류의 허위성에 관한 모든 책임을 지겠습니다.
4. 저는 여기에 있는 모든 정보가 사실이며 완전하다는 것을 확인합니다.

2019년    월    일

지원자 서명 : \_\_\_\_\_

### 추천인 작성란

위 지원자가 지원한 분야에서 성공적으로 수학할 수 있는 능력과 역량을 가졌다는 귀하의 솔직한 평가에 감사드립니다.

귀하의 추천서는 입학 심사에서 중요한 역할을 하게 될 것입니다. 귀하의 추천서가 접수되기 전까지 우리는 지원자의 원서를 평가하지 않습니다.

이 름 : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

소속대학, 직위(급) : \_\_\_\_\_

주 소 : \_\_\_\_\_

연락처 : \_\_\_\_\_

지원자와 어떤 계기로 얼마나 오랜 기간 동안 알고 지내고 계신가요?

---

---

---

아래 표에 따라 지원자에 대해 평가(✓)해 주십시오. 귀하가 알고 있는 다른 학생과 비교하여 이 지원자를 어떻게 평가 하십니까?

구분	보통 이하	보통	좋음	매우 좋음	알고 있는 학생 중 가장 좋음	판단의 근거가 없음
학업 성취도						
학업 동기부여						
추후 학업 잠재성						
추진력·영향력						
감정조절 능력						
작문 능력						
구술 능력						
창의력·참신성·독창성						
인간성(배려, 존중 등)						

- 지원자의 학업 성적, 잠재력 및 인상에 대한 의견을 주시기 바랍니다. 우리가 이 지원자에 대해 꼭 알아야 할 것이 있습니까? 자유롭게 아래의 빈 칸에 기재하여 주십시오.

2019년    월    일

지원자 서명 : \_\_\_\_\_

〈格式5〉

## 외국인 특별전형 재정보증서

### 1. 지원자 인적사항

성명		생년월일	
지원학과(부)			

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

### 2. 보증인 인적사항

- 지원자와의 관계 :  
【본인 또는 부모만 가능(대학원생의 경우 지도교수 가능)】
- 직업 및 직함 :
- 성명 : (서명)
- 주소 :
- 이메일 :
- 휴대폰 :

2019 년 월 일

**붙임** 재정능력 입증서류 : 1), 2) 중 어느 하나 선택

1) 재정보증인의 미화 \$ 20, 000 이상 은행 등 예금잔고증명서

(예금주 성명이 재정보증인 성명과 일치해야 함. 2019.10. 1. 기준 3개월 이내 발급된 서류, 1개월 이상 예치 필요)

2) 대학원 지도교수의 장학금 지급 확인서

〈格式 6〉

## 학 력 조 회 자 료

■ 외국학교 학력조회 내역 (국내학교는 작성하지 않음)

표 기	학 교 명	주 소	학 년 재학기간	홈페이지	전화번호
				e-mail	팩스번호
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		
해당국 언어			년 월 ~ 년 월		
영 어			년 월 ~ 년 월		

본인은 서울과학기술대학교 지원자로서 학력과 자격을 조회할 수 있는 정보를 제공하고, 제공한 정보가 정확하지 아니한 경우 이에 따른 불이익은 본인에게 있음을 확인합니다.

2019년    월    일

지원자 이름 : \_\_\_\_\_

지원자 서명 : \_\_\_\_\_